

AIKA Keskiviikko 11.11.2020 klo 18:00 - 19.11.

PAIKKA Seurakuntasali, Snellmaninkatu 8, Kuopio

PAIKALLA Honkaselkä Timo , kirkkoherra  
Husso Katariina  
Hynninen Jari  
Kaverinen Riitta-Liisa  
Koslonen Anna-Liisa  
Kräkin Miika  
Kähkönen Martti , puheenjohtaja  
Miskala Aulis  
Pitkänen Risto  
Tiainen Päivi

POISSA Himberg Titta , varapuheenjohtaja  
Holopainen Leena  
Koskinen Kalle  
Koslonen Kari  
Palve Marjo

SIHTEERI Juha Sissonen

PAIKALLA ETÄYHTEYDEN KAUTTA Iisalmen ja Rautalammin seurakuntien valtuustot

PYKÄLÄT §5 ja §6 KÄSITELTIIN YHDESSÄ IISALMEN JA RAUTALAMMIN VALTUUSTOJEN KANSSA.

  
Martti Kähkönen  
puheenjohtaja

  
Juha Sissonen  
sihteeri

  
Jari Hynninen  
pöytäkirjantarkastaja

  
Risto Pitkänen  
pöytäkirjantarkastaja

Seurakunnanvaltuuston kokouksen pöytäkirja on nähtävänä seurakunnan ilmoitustaululla  
Kuopiossa 18.11.2020 – 2.12.2020 välisen ajan.

  
Martti Kähkönen  
seurakunnanvaltuuston puheenjohtaja

1 § KOKOUKSEN AVAUS

**Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 18.00.**

2 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

OrtKJ 88 §:n mukaan kokouskutsu asialuetteloineen on toimitettava seurakunnanvaltuuston jäsenille 14 päivää ennen kokousta. OrtL 52 §:n mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun läsnä on puolet jäsenistä.

**Päätös: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.**

3 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN JA ÄÄNTENLASKIJOIDEN VALINTA

OrtKJ:n 91 §:n mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi valtuuston valitsemaa pöytäkirjantarkastajaa ja se on tarkastettava 7 päivän kuluessa kokouksen päättymisestä.

**Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jari Hynninen ja Risto Pitkänen jotka toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina.**

4 § TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

**Päätös: Hyväksyttiin työjärjestys.**

5 § TULOVEROPROSENTTI VUODELLE 2021

Neuvoston kokous 8.10.2020:

**5 § TULOVEROPROSENTTI VUODELLE 2021**

*Seurakunnanneuvosto tekee ehdotuksen seurakunnanvaltuustolle tuloveroprosentista vuodelle 2021.*

***Khran esitys: Talousarvio on laadittu siten että uuden Kuopion ortodoksisen seurakunnan veroprosentti olisi 2,00 %***

***Päätös: Esityksen mukaan esitetään valtuustolle, että uuden Kuopion ortodoksisen seurakunnan veroprosentti on 2,00 %***

**Päätös: Hyväksyttiin neuvoston esityksen mukaisesti, että uuden Kuopion ortodoksisen seurakunnan tuloveroprosentti on 2,00 % vuonna 2021.**

6 § TALOUSARVIO JA TOIMINTASUUNNITELMA VUODELLE 2021 (Liite 1)

Neuvoston kokous 8.10.2020:

6 § KUOPION ORTODOKSISEN SEURAKUNNAN TALOUSARVIO JA  
TOIMINTASUUNNITELMA VUODELLE 2021 SEKÄ TOIMINTA- JA  
TALO USSUUNNITELMA VUOSILLE 2022-2023

Neuvoston kokous 1.10.2020:

11 § TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMAN SEKÄ TALOUSARVION  
VALMISTELU

Neuvoston kokous 3.9.2020:

8 § TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMAN SEKÄ  
TALOUSARVION VALMISTELU

*lisalmen, Kuopion ja Rautalammin seurakuntien kirkkoherrat ja luottamushenkilöitä kokoontui Kuopiossa 27.8.2020 valmistelevaan toiminta- ja taloussuunnitelmaa sekä talousarviota. Liitteenä vuoden 2019 tilinpäätöksiin perustava yhteenveto seurakunnista (Liite 4). Sovittiin alustavasti että seurakuntien neuvostot kokoontuvat valmistelevaan toimintasuunnitelmaa ja talousarviota syyskuun aikana. Pidetään kolmen seurakunnan yhteinen neuvoston kokous 8.10.2020 klo 18.00 Kuopiossa, joka esittää toiminta-suunnitelmaa ja talousarviota vuodelle 2021 sekä toiminta- ja taloussuunnitelmaa vuosille 2022-2023 hiippakunnan piispalle ja seurakunnanvaltuustolle. Seurakuntien valtuustot kokoontuvat Kuopioon 11.11.2020 klo 18.00 hyväksymään uuden seurakunnan toimintasuunnitelman ja talousarvion vuodelle 2021 sekä toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2022-2023.*

**Päätös: Pidetään neuvoston talousarviokokous torstaina 1.10.2020 klo 17:30 Kuopiossa**

**Khra n esitys: Kirkkoherra on valmistanut esityksen uuden Kuopion seurakunnan talousarvioksi. Talousarvio pohjautuu 2 prosentin tuloveroprosenttiin ja siihen että vuoteen 2020 verrattuna verotulot laskisivat noin 5 prosenttia. Talousarviota valmisteltaessa on kuultu sekä lisalmen että Rautalammin seurakunnan neuvostoja. Esitys liitteenä.**

**Päätös: Esitetään talousarvio Rautalammin ja lisalmen neuvostoille käsiteltäväksi kokouksessa 8.10.2020.**

*Talousarvio liitteenä 1.*

**Päätös:** *Lisätään ensimmäisen luvun ("perusteita") loppuun seuraava teksti: "Toimintasuunnitelmaa ja talousarviota hyväksyttäessä kaikki koronaepidemian toisen aallon vaikutukset seurakunnan toimintaan eivät vielä olleet tiedossa. Mahdolliset lisärajoitukset pyhäköissä toimitettavien palvelusten ja muiden kokoontumisten osallistujamääriin saattavat näkyä muun muassa kolehtitulojen ja tuohusten myyntitulojen pienenemisenä. Säästöä taas syntyy esimerkiksi työntekijöiden ja hallinnon kilometri-korvausten vähenemisen vuoksi. Seurakunta noudattaa pandemian aikana Kuopion ja Karjalan hiippakunnan antamia ohjeita, jotka perustuvat viranomaisten suosituksiin ja määräyksiin."*

*Korjataan lisalmen valtuuston lukumäärään; "lisalimesta valitaan VIISI jäsentä"*

*Hyväksyttiin talousarvio ja toiminta- ja taloussuunnitelma ja esitetään se hiippakunnan piispalle lausuntoa varten, sekä seurakunnan valtuustolle.*

Hiippakunnan piispa on 23.10.2020 antanut lausuntonsa toimintasuunnitelmasta ja talousarviosta.

**Päätös:** Hyväksyttiin talousarvio ja toimintasuunnitelma vuodelle 2021 seuraavilla lisäyksillä ja muutoksilla:

Sivulle 3 täsmennys "...Venäkielisen papin rahoitusta haetaan vuosille 2021-2023 ..."

Lisätään sivulle 7, toinen kappale, maininta Puroniemen leirikeskukseen leirin tsasounasta. Sivulle 10 Yhteistyökumppaneista mainitaan myös Puroniemen Ystävät.

Sivu 8 " ..vakiintuneet toimintapiirit, joiden toimintaa PYRITÄÄN JATKAMAAN.. " ==> "JATKETAAN." Myös alueellisten toimikuntien (diakonia- ja monikulttuuritoiminta) toiminta jatkuu.

Neuvosto valmistelee ensi vuoden alussa tiedottamissuunnitelman .

Ikäjakaumasta lisätään taulukko.

Vapaaehtoistoistyön kappaleeseen lisätään tieto, että "...Diakoniatyöhön kiinnitetään entistä enemmän huomiota..."

Seurakunnan alueen tiistaiseurat tekevät resurssiensa puuttessa arvokasta ja seurakunnan toimintaa tukevaa työtä.

Läntinen alue: Poistetaan maininta Pielaveden tiistaiseurasta.

lisalmen kuorotilanne on hyvä.

Suonenjoen tiistaiseura järjestää akatistoksia ja hetkipalveluksia kirkossa.

lialmi lähettää budjettiin tiedon Kiuruveden asunto-osakkeesta.

7 § VALTUUSTO- JA MUUT ALOITTEET

Ortodoksisen kirkon kirkkojärjestyksen 12.12.2006 annetun 6 luvun 90§:n mukaan jos seurakunnanvaltuuston jäsen haluaa asian valtuuston käsiteltäväksi, hänen on tehtävä siitä kirjallinen esitys valtuuston puheenjohtajalle, jonka on ilman aiheetonta viivytystä toimitettava se seurakunnanneuvoston valmisteltavaksi.

**Ei aloitteita.**

8 § ILMOITUSASIAT

**Käytiin läpi valtuuston vaalien tulosta.**

9 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

**Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 19.11.**



## OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi hakea siihen oikaisua Suomen ortodoksiselta kirkollishallitukselta (Karjalankatu 1, 70110 Kuopio, [kirkollishallitus@ort.fi](mailto:kirkollishallitus@ort.fi)) kirjallisella oikaisuvaatimuksella.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös ei ole tarkoituksenmukainen, ainoastaan seurakunnanvaltuuston ja luostarin johtokunnan kirkollishallitukselle alistettavasta päätöksestä.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, taikka jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, on oikaisuvaatimuksessa ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä oikaisuvaatimukseen valtakirja.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Suomen ortodoksiselle kirkollishallitukselle oikaisuvaatimusajan kuluessa henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostina. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla. Postitse lähetetty oikaisuvaatimus katsotaan annetuksi sinä päivänä, jona oikaisuvaatimuksen sisältävä postilähetys tai ilmoitus lähetyksen saapumisesta postin osoitetoimipaikkaan on annettu kirkollishallitukselle. Asiakirjaan, joka postitse tai lähetin välityksellä lähetetään kirkollishallitukselle, on lähettäjän selvästi merkittävä nimensä, ammattinsa, asuinpaikkansa ja postiosoitteensa.

Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Kirkollishallituksen aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 – 14.