

AIKA	Lauantai 13.11.2021 klo 10.00 - 11.35.
PAIKKA	Seurakuntasali, Snellmaninkatu 8, Kuopio
PAIKALLA	Eskelinen Hannele Honkaselkä Timo Hyvärinen Eero Hiltunen Tiina Himberg Titta Husso Katariina Hynninen Jari Jestoi Katja Kaverinen Riitta Kononoff Aulikki Koslonen Anna-Liisa Koslonen Kari Kähkönen Martti Laitinen Pirjo Lujanen Anneli Muiniekka Jarmo Pylkkönen Jarmo Sidoroff Aimo Tiainen Päivi
POISSA	Kauhanen Jussi Miskala Aulis Trifonova Irina
SIHTEERI	Juha Sissonen

Martti Kähkönen
puheenjohtaja

Juha Sissonen
sihteeri

Katariina Husso
pöytäkirjantarkastaja

Jari Hynninen
pöytäkirjantarkastaja

Seurakunnanvaltuuston kokouksen pöytäkirja on nähtävänä seurakunnan ilmoitustaululla
Kuopiossa 22.11.2021 – 6.12.2021 välisen ajan.

Martti Kähkönen
seurakunnanvaltuuston puheenjohtaja

1 § KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 10.00.

Todettiin, että koska Dmitri Timofeev on siirtynyt työsuhteeseen seurakunnan vahtimestarin sijaiseksi, hänen tilallaan kokouksessa on Kari Koslonen.

2 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

OrtKJ 88 §:n mukaan kokouskutsu asialuetteloineen on toimitettava seurakunnanvaltuuston jäsenille 14 päivää ennen kokousta. OrtL 52 §:n mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun läsnä on puolet jäsenistä.

Päätös: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

3 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN JA ÄÄNTENLASKIJOIDEN VALINTA

OrtKJ:n 91 §:n mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi valtuuston valitsemaa pöytäkirjantarkastajaa ja se on tarkastettava 7 päivän kuluessa kokouksen päättymisestä.

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Katariina Husso ja Jari Hynninen jotka toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina.

4 § TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Päätös: Hyväksyttiin työjärjestys.

5 § TULOVEROPROSENTTI VUODELLE 2022

Neuvoston kokous 28.10.2021:

7 § *TULOVEROPROSENTTI VUODELLE 2022*

Seurakunnanneuvosto tekee ehdotuksen seurakunnanvaltuustolle tuloveroprosentista vuodelle 2022.

Khran esitys: Talousarvio on laadittu siten että seurakunnan veroprosentti olisi 2,00 %.

Päätös: Esitetään valtuustolle, että tuloveroprosentti vuonna 2022 on 2,00 %

Päätös: Hyväksyttiin neuvoston esityksen mukaisesti, että Kuopion ortodoksisen seurakunnan tuloveroprosentti vuonna 2022 on 2,00 % .

6 § KUOPION ORTODOKSISEN SEURAKUNNAN TALOUSARVIO JA TOIMINTASUUNNITELMA
VUODELLE 2022 SEKÄ TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMA VUOSILLE 2023-2024 (Liite 1)

Neuvoston kokous 28.10.2021:

6 § KUOPION ORTODOKSISEN SEURAKUNNAN TALOUSARVIO JA
TOIMINTASUUNNITELMA VUODELLE 2022 SEKÄ TOIMINTA- JA
TALOUSSUUNNITELMA VUOSILLE 2023-2024

Khran esitys: *Kirkkoherra on yhdessä talous- toimintasuunnitelmatoimikunnan kanssa laatinut ehdotuksen seurakunnan talousarvioksi ja toimintasuunnitelmaksi vuodelle 2022 sekä toiminta- ja taloussuunnitelmaksi vuosille 2023-2024 (Liite 1).*

Päätös: *Hyväksyttiin talousarvio ja toiminta- ja taloussuunnitelma ja esitetään se hiippakunnan piispalle lausuntoa varten, sekä seurakunnan valtuustolle.*

Päätös: Hyväksyttiin talousarvio ja toimintasuunnitelma vuodelle 2022 sekä toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2023-2024 seuraavilla lisäyksillä ja muutoksilla:

- Piispantalon kirkossa toimitetaan torstaisin ehtoopalvelus ja akatistos.
- Maallikkopalveluksia on pidetty jo 10 vuotta ja niitä pyritään myös lisäämään.
- Pielavedellä toimii Petrun kuoro, ei Angelos-kuoro, Rautalammilla Mihailan-kuoro.
- Nivalan Karvoskylässä toimii myös oma kirkkokuoro.
- Hartauskirjoituksia myös lehdissä: Kiuruvesi-lehti, Nivala-lehti, Kalajokilaakso, Selänne.

Nostetaan Suonenjoen kirkon remontti-budjetti 300 000 euroon, ja tulopuolelle merkitään 150 000 euroa mahdollista kirkon avustusta.

Mahdollisia tyyli- ja kirjoitusvirheiden yms. korjauksia voidaan tarvittaessa tehdä.

7 § PUHEENJOHTAJIEN VALINTA

OrtKJ:n 89 §:n mukaan vuoden toisessa sääntömääräisessä kokouksessa valtuuston on vahvistettava seurakunnan talousarvio, tuloveroprosentti, seurakunnan toiminta- ja taloussuunnitelma sekä valittava ne luottamushenkilöt, joiden toimikausi on kalenterivuosi.

Päätös: Seurakunnanvaltuuston puheenjohtajaksi vuodelle 2022 valittiin yksimielisesti **Martti Kähkönen, 1. varapuheenjohtajaksi Jarmo Muiniekka ja 2. varapuheenjohtajaksi Titta Himberg.**

8 § VALTUUSTO- JA MUUT ALOITTEET

Ortodoksisen kirkon kirkkojärjestyksen 12.12.2006 annetun 6 luvun 90§:n mukaan jos seurakunnanvaltuuston jäsen haluaa asian valtuuston käsiteltäväksi, hänen on tehtävä siitä kirjallinen esitys valtuuston puheenjohtajalle, jonka on ilman aiheetonta viivytystä toimitettava se seurakunnanneuvoston valmisteltavaksi.

Ei aloitteita.

9 § ILMOITUSASIAT

Isännöitsijöiden koulutuspäivä järjestetään lauantaina 29.1.2022.

10 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 11.35.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi hakea siihen oikaisua Suomen ortodoksiselta kirkollishallitukselta kirjallisella oikaisuvaatimuksella.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös ei ole tarkoituksenmukainen, ainoastaan seurakunnanvaltuuston ja luostarin johtokunnan kirkollishallitukselle alistettavasta päätöksestä.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, taikka jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, on oikaisuvaatimuksessa ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä oikaisuvaatimukseen valtakirja.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Suomen ortodoksiselle kirkollishallitukselle oikaisuvaatimusajan kuluessa henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse taikka telekopiona tai sähköpostina. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla. Postitse lähetetty oikaisuvaatimus katsotaan annetuksi sinä päivänä, jona oikaisuvaatimuksen sisältävä postilähetys tai ilmoitus lähetyksen saapumisesta postin osoitetoimipaikkaan on annettu kirkollishallitukselle. Asiakirjaan, joka postitse tai lähetin välityksellä lähetetään kirkollishallitukselle, on lähettäjän selvästi merkittävä nimensä, ammattinsa, asuinpaikkansa ja postiosoitteensa.

Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Suomen ortodoksisen kirkollishallituksen postiosoite on Karjalankatu 1, 70110 Kuopio ja käytösioite Karjalankatu 1, Kuopio. Kirkollishallituksen kanslian aukioloaika on ma – pe 9.00 – 15.00. Kirkollishallituksen sähköpostiosoite on kirkollishallitus@ort.fi ja telekopionumero 0206 100 211.

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 5 pages before this page

Dokumentet inneholder 5 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 5 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 5 sider før denne side

Detta dokument innehåller 5 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende