

AIKA	Lauantaina 20.5.2023 klo 10.00 – 11.00
PAIKKA	Seurakuntasali, Snellmaninkatu 8, Kuopio
PAIKALLA	Hyvärinen Eero Himberg Titta Honkaselkä Timo , kirkkoherra Hynninen Jari Jestoi Katja Koslonen Anna-Liisa Kähkönen Martti Laitinen Pirjo Lujanen Anneli Miskala Aulis Muiniekka Jarmo Pylkkönen Jarmo Tiainen Päivi Trifonova Irina
POISSA	Eskelinen Hannele Husso Katariina Karhu Seija Kauhanen Jussi Kaverinen Riitta Kononoff Aulikki Sidoroff Aimo Timofeev Dmitry
SIHTEERI	Kärkkäinen Anne

Martti Kähkönen
puheenjohtaja

Anne Kärkkäinen
sihteeri

Aulis Miskala
pöytäkirjantarkastaja

Jarmo Muiniekka
pöytäkirjantarkastaja

Seurakunnanvaltuuston kokouksen pöytäkirja on nähtävänä seurakunnan ilmoitustaululla
Kuopiossa 29.5.2023 – 12.6.2023 välisen ajan.

Martti Kähkönen
seurakunnanvaltuuston puheenjohtaja

1 § KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 10.00 ja luki kirkolliskokousedustaja Jussi Kauhasen lähettämät terveiset valtuustolle.

2 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

OrtKJ 88 §:n mukaan kokouskutsu asialuetteloineen on toimitettava seurakunnanvaltuuston jäsenille 14 päivää ennen kokousta. OrtL 52 §:n mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun läsnä on puolet jäsenistä.

Päätös: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

3 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN JA ÄÄNTENLASKIJOIDEN VALINTA

OrtKJ:n 91 §:n mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi valtuuston valitsemaa pöytäkirjantarkastajaa ja se on tarkastettava 7 päivän kuluessa kokouksen päättymisestä.

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Aulis Miskala ja Jarmo Muinieka, jotka toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina.

4 § TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Päätös: Hyväksyttiin työjärjestys.

5 § KUOPION SEURAKUNNAN VUOSIKERTOMUS 2022 (Liite 1)

Neuvoston kokous 4.5.2023:

5 § VUOSIKERTOMUS 2022

Esitys vuosikertomukseksi (liite 1). Neuvosto on käsitellyt vuosikertomusta kokouksessaan 27.4.2023 ja esittänyt siihen joitakin tarkennuksia.

Khran esitys: Käydään läpi vuosikertomus ja esitetään vuosikertomuksen hyväksymistä valtuustolle.

Päätös: Käytiin läpi vuosikertomus ja esitetään vuosikertomuksen hyväksymistä valtuustolle.

Päätös: Hyväksyttiin vuoden 2022 vuosikertomus neuvoston esittämässä muodossa, tekstilisäyksellä:
- Pohjoisen alueen toimintaan lisätään maininta Karvoskylän samovaarikerhon toiminnasta.

Teknisiä- ja kirjoitusasun korjauksia voidaan tarvittaessa tehdä.

6 § SEURAKUNNAN VUODEN 2022 TILINPÄÄTÖKSEN VAHVISTAMINEN (Liite 2)

Neuvoston kokous 30.3.2023:

6 § TILINPÄÄTÖS 2022

Khran esitys: Käydään läpi seurakunnan tilinpäätösasiakirjat ja allekirjoitetaan tilinpäätös ja toimintakertomus. (Liite 1)

Päätös: Käytiin läpi seurakunnan tilinpäätösasiakirjat ja allekirjoitettiin tilinpäätös ja toimintakertomus.

Tilikauden alijäämä oli 976,58 euroa. Taseen loppusumma on 6.022.471,47 euroa .

Päätös: Vahvistettiin seurakunnan vuoden 2022 tilinpäätös.

7 § VASTUUVAPAUDEN MYÖNTÄMINEN SEURAKUNNAN TILEISTÄ VUONNA 2022

Tilintarkastuskertomusta ei ole saatu esityslistan lähettämiseen mennessä. Toimitetaan valtuutetuille ensi tilassa. (Liite 3)

Päätös: Päätettiin myöntää vastuuvapaus tilivelvollisille vuoden 2022 tileistä.

8 § HAATALAN RUKOUSHUONEEN TOIMENPITEET (Liite 4A, 4B JA 4C)

Neuvoston kokous 16.2.2023

7 § HAATALAN RUKOUSHUONEEN TOIMENPITEET

Kiinteistölautakunta on kokouksessaan 7.2.2023 käsitellyt Haatalan rukoushuoneesta luopumista ja laatinut prosessikuvauksen (Liite 1). Prosessikuvaus perustuu kirkollishallituksen nimeämän kiinteistötyöryhmän vuoden 2019 kirkolliskokoukselle antamaan raporttiin. Hiippakunnan piispa on antanut asiasta lausunnon 8.2.2023 (Liite 2).

**Khran esitys: 1) Edetään asiassa kiinteistölautakunnan prosessikuvauksen mukaisesti.
2) Laitetaan pyhäkkö käyttökieltoon.**

3) Esitetään valtuustolle pyhäkön poistamista kirkollisesta käytöstä.

4) Kiinteistölautakunta valmistelee esityksen esineistön sijoitussuunnitelmasta

Päätös: Esityksen mukaan.

Neuvoston kokous 4.5.2023:

6 § HAATALAN RUKOUSHUONEEN ESINEISTÖ

Kiinteistölautakunnan kokous 2.5.2023:

5 § HAATALAN RUKOUSHUONEEN ESINEISTÖ

Päätös: Liitetään esineistöluettelo pöytäkirjan liitteeksi.

Esitetään, että luetteloon merkityt kohteet luovutetaan Saimaan seurakunnalle ja muut pidetään oman seurakunnan käytössä ja siirretään pääasiassa Maaningan Pihtisalmen kirkkoon.

Khran esitys: Käydään läpi kiinteistölautakunnan esitys Haatalan rukoushuoneen esineistön sijoittamiseksi (Liite 2). Esitetään valtuustolle sijoitussuunnitelma ja 16.2.2023 neuvoston kokouksen esitys pyhäkön poistamisesta kirkollisesta käytöstä.

Päätös: **Metropoliitta Arseni on antanut lausunnon Haatalan ristin ylentämisen pyhäköstä luopumisesta ja esineistön sijoittamisesta 8.2.2023 (Liite 4a). Neuvosto on käsitellyt Haatalan rukoushuoneesta luopumista kokouksissaan 16.2.2023 ja 4.5.2023 ja esittää valtuustolle että Haatalan rukoushuoneen toimenpiteissä edetään laaditun projektisuunnitelman mukaan (Liite 4b).**

Neuvosto esittää valtuustolle pyhäkön poistamista kirkollisesta käytöstä ja päätöksen vahvistamista kirkollishallituksen kollegiossa.

Neuvosto esittää, että esineistön osalta edetään sijoitussuunnitelman (Liite 4c) mukaan.

Esineistö sijoitetaan pääasiassa Maaningan Pyhien Karjalan valistajien kirkkoon. Neuvosto on tehnyt periaatepäätöksen ikonostaasin lahjoittamisesta Saimaan seurakunnalle Savonlinnan Pyhien Sakariaan ja Elisabetin kirkkoa varten K.P. Kuopion ja Karjalan metropoliitta Arsenin esityksen mukaisesti. Savonlinnaan lahjoitettavien esineiden kunnostus- ja siirtokuluista vastaa Saimaan seurakunta.

Päätös: Valtuusto hyväksyi neuvoston esitykset.

9 § VALTUUSTON JÄSENTEN VAALIN VAALIALUEISTA PÄÄTTÄMINEN JA VALTUUSTON JÄSENTEN LUKUMÄÄRÄ

Neuvoston kokous 4.5.2023:

7 § VALTUUSTON JÄSENTEN VAALIN VAALIALUEISTA PÄÄTTÄMINEN JA VALTUUSTON JÄSENTEN LUKUMÄÄRÄ

Kirkollishallitus on lähettänyt 3.5.2023 seurakunnanvaltuuston vaaliaikataulusta 2023 ohjeen seurakunnille (Liite 3)

Ortodoksisesta kirkosta annetun lain 54 §:n mukaan, jos seurakunnan jäsenmäärä on yli 5 000, seurakunta on jaettava vaalialueisiin. Kuopion seurakunnan jäsenmäärä oli 31.12.2022 5 535 jäsentä. Ortodoksisesta kirkon kirkkojärjestyksen 82 §:n mukaan seurakunnanvaltuuston vaalit aloitetaan marraskuun ensimmäisenä sunnuntaina ja päätetään viimeistään marraskuun kolmantena sunnuntaina. Vuonna 2023 vaali on

aloitettava 5.11.2023 ja päätettävä viimeistään 19.11.2023.

Kirkkojärjestyksen 82 §:n mukaan vaalilautakunta päättää vaalitoimituksen ajan, paikan ja vaalin julkaisemisen ajankohdan.

Khran esitys: *Esitetään seurakunnanvaltuustolle, että seurakunta jaetaan kolmeen vaalialueeseen:*

*Rautalammin vaalialue (Hankasalmi, Konnevesi, Rautalampi, Suonenjoki, Tervo ja Vesanto)
542 jäsentä: 2 valtuustopaikkaa*

*Kuopion vaalialue (Kaavi, Keitele, Kuopio, Pielavesi, Siilinjärvi ja Tuusniemi)
3 716 jäsentä: 14 valtuustopaikkaa*

*Iisalmen vaalialue (Haapajärvi, Haapavesi, Iisalmi, Kiuruvesi, Kärsämäki, Lapinlahti, Nivala, Pyhäjärvi, Pyhäntä, Sievi, Sonkajärvi, Vieremä, Ylivieska ja Reisjärvi) 1 253 jäsentä:
5 valtuustopaikkaa*

Vaalilautakunta päättää vaalitoimituksen ajan, paikan ja vaalin julkaisemisen ajankohdan.

Päätös: Hyväksytään esityksen mukaan.

Päätös: Valtuusto hyväksyi neuvoston esityksen.

10 § VALTUUSTO- JA MUUT ALOITTEET

Ort. KJ 90§:n mukaan jos seurakunnanvaltuuston jäsen haluaa asian valtuuston käsiteltäväksi, hänen on tehtävä siitä kirjallinen esitys valtuuston puheenjohtajalle, jonka on ilman aiheetonta viivytystä toimitettava se seurakunnanneuvoston valmisteltavaksi.

Ei uusia aloitteita.

11 § ILMOITUSASIAT

Käytiin läpi kesän tapahtumia.

12 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 11.00.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi hakea siihen oikaisua Suomen ortodoksiselta kirkollishallitukselta kirjallisella oikaisuvaatimuksella.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös ei ole tarkoituksenmukainen, ainoastaan seurakunnanvaltuuston ja luostarin johtokunnan kirkollishallitukselle alistettavasta päätöksestä.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, taikka jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, on oikaisuvaatimuksessa ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä oikaisuvaatimukseen valtakirja.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Suomen ortodoksiselle kirkollishallitukselle oikaisuvaatimusajan kuluessa henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse taikka telekopiona tai sähköpostina. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla. Postitse lähetetty oikaisuvaatimus katsotaan annetuksi sinä päivänä, jona oikaisuvaatimuksen sisältävä postilähetys tai ilmoitus lähetyksen saapumisesta postin osoitetoimipaikkaan on annettu kirkollishallitukselle. Asiakirjaan, joka postitse tai lähetin välityksellä lähetetään kirkollishallitukselle, on lähettäjän selvästi merkittävä nimensä, ammattinsa, asuinpaikkansa ja postiosoitteensa.

Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Suomen ortodoksisen kirkollishallituksen postiosoite on Karjalankatu 1, 70110 Kuopio ja käyntiosoite Karjalankatu 1, Kuopio. Kirkollishallituksen kanslian aukioloaika on ma – pe 9.00 – 15.00. Kirkollishallituksen sähköpostiosoite on kirkollishallitus@ort.fi ja telekopionumero 0206 100 211.

Tarkistusmerkinnät

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 6 pages before this page

Dokumentet inneholder 6 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 6 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 6 sider før denne side

Detta dokument innehåller 6 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende