

AIKA Lauantai 25.1.2020 klo 13.00 - 15.12

PAIKKA Seurakuntasali, Snellmaninkatu 8, Kuopio

PAIKALLA Himberg Titta
Holopainen Leena
Honkaselkä Timo , kirkkoherra
Husso Katariina
Hynninen Jari
Koskinen Kalle
Koslonen Anna-Liisa
Koslonen Kari
Kräkin Miika
Kähkönen Martti
Miskala Aulis
Palve Marjo
Pitkänen Risto

POISSA Kaverinen Riitta-Liisa
Tiainen Päivi

SIHTEERI Juha Sissonen



Timo Honkaselkä
puheenjohtaja §1-§3



Martti Kähkönen
puheenjohtaja §4-



Juha Sissonen
sihteeri



Titta Himberg
pöytäkirjantarkastaja



Aulis Miskala
pöytäkirjantarkastaja

Seurakunnanvaltuuston kokouksen pöytäkirja on nähtävänä seurakunnan ilmoitustaululla
Kuopiossa 3.2.2020 – 17.2.2020 välisen ajan.



Timo Honkaselkä
kirkkoherra



Martti Kähkönen
seurakunnanvaltuuston puheenjohtaja

1 § KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja, kirkkoherra Timo Honkaselkä avasi kokouksen klo 13.00

2 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

OrtKJ 88 §:n mukaan kokouskutsu asialuetteloinen on toimitettava seurakunnanvaltuuston jäsenille 14 päivää ennen kokousta. OrtL 52 §:n mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun läsnä on puolet jäsenistä.

Päätös: Valtuutetut esittäytyivät. Todettiin, että Risto Sinervuo on valintansa jälkeen vaihtanut koti-/seurakuntaa, eikä hän täten enää kuulu Kuopion valtuustoon. Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

3 § SEURAKUNNANVALTUUSTON PUHEENJOHTAJAN VALINTA VUODELLE 2020

OrtKJ 81 §:n mukaan seurakunnanvaltuusto valitsee puheenjohtajan keskuudestaan vuodeksi kerrallaan.

Päätös: Seurakunnanvaltuuston puheenjohtajaksi vuodelle 2020 valittiin yksimielisesti Martti Kähkönen.

4 § SIHTEERIN VALINTA

OrtKJ 81 §:n mukaan seurakunnanvaltuusto valitsee itselleen sihteerin.

Päätös: Seurakunnanvaltuuston sihteeriksi valittiin seurakuntasihteeriksi Juha Sissonen.

5 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

OrtKJ:n 91 §:n mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi valtuuston valitsemaa pöytäkirjantarkastajaa ja se on tarkastettava 7 päivän kuluessa kokouksen päättymisestä.

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Titta Himberg ja Aulis Miskala jotka toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina.

6 § TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Päätös: Hyväksyttiin työjärjestys, lisäyksellä §17 Ilmoitusasioihin:
a) Valtuutettujen sähköpostiosoitteet
b) Ajankohtaista seurakuntien yhdistymisprosessista

7 § SEURAKUNNANVALTUUSTON VARAPUHEENJOHTAJAN/VARAPUHEENJOHTAJIEN VALINTA VUODELLE 2020

OrtKJ 81 §:n mukaan seurakunnanvaltuusto valitsee yhden tai useamman varapuheenjohtajan keskuudestaan vuodeksi kerrallaan.

**Päätös: Päätettiin, että valitaan yksi varapuheenjohtaja.
Seurakunnanvaltuuston varapuheenjohtajaksi valittiin yksimielisesti Titta Himberg.
Päätettiin, että valtuuston puheenjohtajilla on läsnäolo- ja puheoikeus seurakunnan-
neuvoston kokouksissa. Neuvoston esityslistat toimitetaan sähköpostitse etukäteen myös
valtuuston jäsenille.**

8 § SEURAKUNNANNEUVOSTON JÄSENTEN VALINTA TOIMIKAUDELLE 2020-2023

OrtL 58 §:n mukaan seurakunnanneuvoston jäseniä ovat kirkkoherra, pääkirkon isännöitsijä sekä vähintään neljä seurakunnanvaltuuston toimikaudekseen valitsemaa jäsentä. OrtL 113 § mukaan kirkollisissa toimielimissä tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia.

Seurakunnanneuvoston jäseniä ovat toimikaudella 2016-2019 olleet: Perola Paavo, Hirvonen Pertti, Huovinen Esko, Hyvönen Zanna, Vilokkinen Pekka (-25.4.2019), Liukkonen Mauri (26.6.2019-) , Lujanen Anneli , Remes Arja, Sulku Mauri, Laukkanen Sofia.

**Päätös: Seurakunnanneuvoston jäseniksi valittiin:
Hartikainen Mika (u), Hirvonen Pertti, Huovinen Esko, Hyvönen Zanna, Kalaitsidis Arja (u),
Liukkonen Mauri, Lujanen Anneli ja Niemelä Jari (u).**

9 § TILINTARKASTAJIEN VALINTA TOIMIKAUDELLE 2020-2023

OrtL 118 §:n mukaan seurakunnanvaltuusto valitsee kaksi tilintarkastajaa ja kaksi varatilintarkastajaa. Vähintään yhden tilintarkastajan ja yhden varatilintarkastajan tulee olla KHT-, HTM – tai JHHT -tilintarkastaja. Vähintään yhden tilintarkastajan tulee olla ortodoksisen kirkon jäsen. Neuvoston jäsen, seurakunnan työntekijä tai heidän hallintolaissa tarkoitettu läheisensä ei ole vaalikelpoinen tilintarkastajaksi.

Varsinaisina tilintarkastajina ovat toimikaudelle 2016-2019 olleet HTM- tilintarkastajat Liisa Kuopusjärvi ja Arja Ylönen. Varatilintarkastajia ovat olleet Kari Janhonen ja Heikki Hartikainen.

**Päätös: Varsinaisiksi tilintarkastajiksi valittiin Liisa Kuopusjärvi HTM ja Arja Ylönen KHT.
Varatilintarkastajiksi valittiin Kari Janhonen KHT, JHT ja Heikki Hartikainen KHT.**

10 § LUOTTAMUSHENKILÖIDEN EDUSTAJAN VALINTA HIIPPAKUNTANEUVOSTOON

OrtKJ 87 §:n mukaan seurakunnanvaltuusto valitsee jäsenen hiippakuntaneuvostoon. OrtL 41 § mukaan hiippakuntaneuvoston tehtävänä on hiippakunnan piispan apuna suunnitella ja koordinoida hiippakunnan sekä sen seurakuntien ja luostarien hallintoa ja toimintaa.

Päätös: Luottamushenkilöiden edustajaksi hiippakuntaneuvostoon valittiin yksimielisesti Titta Himberg.

11 § VAALILAUTAKUNNAN JÄSENTEEN VALINTA TOIMIKAUDELLE 2020-2023

Ortl 50 §:n mukaan vaalilautakuntaan kuuluu kirkkoherra sekä kolme muuta vaalikelpoista seurakunnan jäsentä.

Vaalilautakuntaan ovat toimikaudella 2016-2019 kuuluneet Paavo Perola, Anna-Liisa Vainiomäki, Irene Ahtinen ja Juha Sissonen.

Päätös: Vaalilautakunnan jäseniksi valittiin Anna-Liisa Vainiomäki , Terho Levä (u),
Jonna Hautajoki (u) , Juha Sissonen ja Timo Honkaselkä.

12 § KIIINTEISTÖLAUTAKUNNAN VALINTA TOIMIKAUDELLE 2020-2023

OrtKJ 99 §:n mukaan kiinteistölautakunnan tehtävänä on seurakunnan kiinteään ja siihen verrattavan omaisuuden hoito ja kunnossapito. Kiinteistölautakunta toimii seurakunnan neuvoston alaisena.

Kiinteistölautakuntaan ovat toimikaudella 2016-2019 kuuluneet Ahtinen Irene, Hannonen Viljo, Honkaselkä Timo, Hynninen Jari, Martikainen Veijo, Palve Marjo, Tarnanen Hannu.

Päätös: Kiinteistölautakunnan jäseniksi valittiin Irene Ahtinen, Viljo Hannonen, Jari Hynninen ,
Katiina Husso (u) ja Toni Fomkin (u). Kirkkoherra asiantuntijana.

13 § KIRKKOJEN JA TSASOUNIEN ISÄNNÖITSIJÖIDEN VALINTA TOIMIKAUDELLE 2020-2023

Toimikaudella 2016-2019 isännöitsijöinä ovat toimineet:

Kuopion katedraali: Paavo Perola

Siilinjärven kirkko: Veijo Martikainen 12.5.2018 asti, Viljo Hannonen 12.5.2018-

Pielaveden kirkko: Anna-Liisa Koslonen

Maaningan kirkko: Terhi Fomkin

Keiteleen kirkko: Raimo Issakainen

Juankosken kirkko: Aune Markkinen

Nilsian kirkko: Risto Pitkänen

Tuusniemen kirkko: Martti Kähkönen

Muuruveden tsasouna: Aune Markkinen

Luikonlahden tsasouna: Jaakko Laasola

Käärmelähdän tsasouna: Erik Alopaeus

Haatalan tsasouna: Heikki Rutonen

Toivalan tsasouna: Marja Rissanen

Vehmersalmen tsasouna: Einari Jousiaho

Syvänniemen tsasouna: Jari Hynninen

Päätös: Kirkkojen ja tsasounien isännöitsijöiksi valittiin

Kuopion katedraali: Terho Levä (u)

Siilinjärven kirkko: Viljo Hannonen

Pielaveden kirkko: Anna-Liisa Koslonen

Maaningan kirkko: Terhi Fomkin

Keiteleen kirkko: Raimo Issakainen
Juankosken kirkko: Aune Markkinen
Niisiän kirkko: Risto Pitkänen
Tuusniemen kirkko: Martti Kähkönen
Muuruveden tsasouna: Katja Jestoi (u)
Luikonlahden tsasouna: Jaakko Laasola
Käärmelahden tsasouna: Liisa Alopaeus (u)
Haatalan tsasouna: Heikki Rutonen
Toivalan tsasouna: Marja Rissanen
Vehmersalmen tsasouna: Einari Jousiaho
Syvänniemen tsasouna: Jari Hynninen

14 § SEURAKUNNANVALTUUSTON JÄSENTEN PALKKIOT JA MATKAKUSTANNUKSET
TOIMIKAUDELLE 2020-2023

OrtKJ 92 §:n mukaan seurakunnanvaltuuston jäsenille voidaan maksaa kokouspalkkiota, matkakustannusten korvausta ja päivärahaa seurakunnanvaltuuston päätöksen mukaan.

Päätös: Kokouspalkkioita ei makseta. Kilometrikorvaukset maksetaan verohallinnon ohjeiden mukaisesti.

15 § RISTINTUVAN MYYNTI

Kiinteistölautakunta käsittelee asiaa kokouksessaan 16.1.2020.

Päätös: Kirkkoherra antoi tilannekatsauksen asiasta.

16 § VALTUUSTO- JA MUUT ALOITTEET

Ortodoksisen kirkon kirkkojärjestyksen 12.12.2006 annetun 6 luvun 90§:n mukaan jos seurakunnanvaltuuston jäsen haluaa asian valtuuston käsiteltäväksi, hänen on tehtävä siitä kirjallinen esitys valtuuston puheenjohtajalle, jonka on ilman aiheetonta viivytystä toimitettava se seurakunnanneuvoston valmisteltavaksi.

Ei uusia aloitteita.

17 § ILMOITUSASIAT

a) Valtuutettujen sähköpostiosoitteet

Päätös: Valtuutetut saavat halutessaan käyttöönsä @ort.fi -sähköpostiosoitteen. Kokousmateriaalit toimitetaan pääsääntöisesti sähköisesti ja sähköpostitse. Tulevista kokouspäivämääristä ilmoitetaan myös sms-viestillä.

b) Ajankohtaista seurakuntien yhdistymisprosessista

Päätös: **Kirkkoherra antoi tilannekatsauksen yhdistymisprosessista.**

18 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 15.12.



OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi hakea siihen oikaisua Suomen ortodoksiselta kirkollishallitukselta (Karjalankatu 1, 70110 Kuopio, kirkollishallitus@ort.fi) kirjallisella oikaisuvaatimuksella.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös ei ole tarkoituksenmukainen, ainoastaan seurakunnanvaltuuston ja luostarin johtokunnan kirkollishallitukselle alistettavasta päätöksestä.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, taikka jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, on oikaisuvaatimuksessa ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä oikaisuvaatimukseen valtakirja.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Suomen ortodoksiselle kirkollishallitukselle oikaisuvaatimusajan kuluessa henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostina. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla. Postitse lähetetty oikaisuvaatimus katsotaan annetuksi sinä päivänä, jona oikaisuvaatimuksen sisältävä postilähetys tai ilmoitus lähetyksen saapumisesta postin osoitetoimipaikkaan on annettu kirkollishallitukselle. Asiakirjaan, joka postitse tai lähetin välityksellä lähetetään kirkollishallitukselle, on lähettäjän selvästi merkittävä nimensä, ammatinsa, asuinpaikkansa ja postiosoitteensa.

Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Kirkollishallituksen aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 – 14.