

## SEURAKUNNANNEUVOSTON KOKOUS

AIKA Tiistai 21.12.2021 klo 17.30 - 19.12.

PAIKKA TEAMS - etäkokous

PAIKALLA Hartikainen Mika  
Hirvonen Pertti (saapui §3 klo 17.34)  
Honkaselkä Timo , kirkkoherra , puheenjohtaja  
Huovinen Esko , varapuheenjohtaja  
Hyvönen Zanna  
Hänninen Helena  
Leskinen Arto , pappien ja kanttorien edustaja  
Levä Terho , katedraalin isännöitsijä  
Liukkonen Mauri  
Petsalo-Kauppinen Anita

Elina Aro-Ojapelto kutsuttuna paikalla §1 - §5 klo 17.30 - 17.41

LÄSNÄOLO-OIKEUDELLA

PAIKALLA Himberg Titta (saapui §5 klo 17.40) , Kähkönen Martti

POISSA Ryda Gennadi

SIHTEERI Juha Sissonen

Timo Honkaselkä  
puheenjohtaja

Juha Sissonen  
sihteeri

Helena Hänninen  
pöytäkirjantarkastaja

Terho Levä  
pöytäkirjantarkastaja

Seurakunnanneuvoston kokouksen tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä seurakunnan ilmoitustaululla Kuopiossa 28.12.2021 – 11.1.2022 välisen ajan.

Timo Honkaselkä  
seurakunnanneuvoston puheenjohtaja

1 § KOKOUKSEN AVAUS

**Puheenjohtaja avasi kokouksen.**

2 § LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

**Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.**

3 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

**Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Helena Hänninen ja Terho Levä, jotka toimivat myös tarvittaessa ääntenlaskijoina.**

4 § TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

**Päätös: Hyväksyttiin työjärjestys, lisäyksellä §14 Muihin asioihin  
a) Korona-katsaus**

5 § MATKAILUHANKE

Seurakunnan kirkkojen ja rukoushuoneiden ekumeeninen matkailullinen käyttö.  
Elina Aro-Ojapelto esittelee lyhyesti hankkeen.

**Päätös: Seurakunta suhtautuu hankkeeseen myönteisesti.**

6 § TALOUSKATSAUS

**Käytiin läpi seurakunnan taloudellinen tilanne 11 / 2021.**

7 § IISALMEN PIENOISKIRKKONÄYTTELY

Neuvosto on valtuuttanut 25.11.2021 kirkkoherran laatimaan luovutusasiakirja pienoismalleista kirkkomuseo Riisan kanssa (LIITE 1). Korpiselkä seura, Suistamo-seura ja Iisalmen seudun Karjala-seura ovat lähettäneet neuvostolle 14.12.2021 päivätyn kirjeen, jossa ilmoittavat vastustavansa pienoismallien siirtoa Iisalimesta (LIITE 2)

**Päätös: Lähetetty kirjelmä sekä 21.12.2021 toimitettu adressi tuotiin neuvoston tietoon. Neuvosto pysyy entisessä kannassaan näyttelyn luovuttamisesta kirkkomuseo Riisalle.**

**Perustelut: Nykyinen tila soveltuu huonosti aineiston esilläpitoon. Suomen ortodoksinen kirkkomuseo RIISA on kansallisesti, kansainvälisesti ja maakunnallisesti merkittävä erityismuseo, jonka tehtävänä on Suomen ortodoksisen kirkon kulttuuriperinnön tallentaminen,**

Tarkistusmerkintä

**säilyttäminen ja hoitaminen. RIISA on ammatillisesti hoidettu museo, mikä takaa kokoelman säilymisen.**

**Kuopion ortodoksisen seurakunnan omistamat ja aikaisemmin lisalmelaiselle Evakkosäätiölle kuuluneet pienoismallit muodostavat temaattisen kokonaisuuden RIISAn kokoelmien kanssa ja ne rikastavat näyttelykerrontaa menetetyin Karjalan ja Petsamon kirkollisesta kulttuuriperinnöstä arvokkaalla tavalla.**

8 § VORNASEN TESTAMENTTI

Aune Vornanen on tehnyt testamentin seurakunnan hyväksi. Iisalmen kirkon lämmönjako-keskuksen uusiminen olisi ajankohtaista. Kiinteistölautakunta on käsitellyt asiaa kokouksessaan 7.12.2021 ja pyytää neuvostolta toimeksiantoa.

**Khran esitys: Testamentilla saatuja varoja voidaan käyttää Iisalmen kirkon hyväksi. Testamentissa tullut yksiö laitetaan vuokralle. Keskustellaan yritysosakkeista.**

**Päätös: Esityksen mukaan. Pidetään yritysosakkeet toistaiseksi lisätietojen hankinnan ajan. Valtuutetaan kirkkoherra Honkaselkä hoitamaan asiaa.**

9 § IISALMEN PAPIN PAIKAN TÄYTTÄMINEN

Iisalmen papin tointa hoitaneen isä Jelisei Rotkon määräaikainen työsopimus päättyy 31.12.2021

**Khran esitys: Pyydetään hiippakunnan piispaa laittamaan hakuun papin toimi Kuopion ortodoksisessa seurakunnassa. Sijoituspaikkana on Iisalmi.**

**Päätös: Esityksen mukaan. Valtuutetaan kirkkoherra Honkaselkä tekemään väliaikainen työsopimus ajalle 1.1. - 31.1.2022.**

10 § MONIKULTTUURISEN PAPIN PAIKAN TÄYTTÄMINEN

Iisalmen, Jyväskylän, Kuopion ja Saimaan seurakunnat hakivat vuoden 2020 kirkolliskokoukselta jatkorahoitusta venäjänkielisen papin toimeen vuosille 2021-2023. Vuoden 2021 kirkolliskokous on käsitellyt asiaan ja myöntänyt vuosille 2022-2023 rahoituksen (45 000 euroa / vuosi) monikulttuurisen papin toimeen. Hiippakunnan piispa, Jyväskylän, Kuopion ja Saimaan kirkkoherrat ovat keskustellet asiasta ja laatineet monikulttuurisen papin toimenkuvan (LIITE3). Seurakunnat tekevät sopimuksen tehtävän hoidosta.

**Khran esitys: Pyydetään hiippakunnan piispaa laittamaan hakuun määräaikainen monikulttuurisen papin toimi.**

**Päätös: Esityksen mukaan.**

Tarkistusmerkintä

11§ LEASING AUTOJEN HANKKIMINEN

Leasing-autoista on pyydetty tarjousta Delta-autolta, Kuopion Autotalolta, Veljekset Laakkoselta ja K-Caarasta. Tarjouksia on saatu kolme. (LIITE 4, ei julkisia). Neuvosto on asettanut kokouksessaan 30.9.2021 työryhmän: Timo Honkaselkä Esko Huovinen, Helena Hänninen ja Martti Kähkönen valmistelemaan asiaa.

**Esitys:** Leasing-autoista paras vaihtoehto on Veljekset Laakkosen tarjous Skoda Kamiq autosta. Perusteluna edullinen hinta ja myönteiset kokemukset lisalmesta, vastaavasta autosta. Kuopiossa tarve on kaksi autoa. Työntekijöitä kuullaan asiassa tammikuussa.

**Päätös:** Esityksen mukaan valitaan Veljekset Laakkosen tarjous kahdesta Skoda Kamiq autosta. Pidetään työntekijöiden kuulemistilaisuus tammikuun aikana.

12 § JUMALANPALVELUSTEN TOIMITTAJIEN TIEDOT NETTISIVUILLA

Tiedotustoimikunta on pitänyt kokouksen 11.10.2021 (LIITE 5), jossa se pyytää seurakunnan neuvoston kantaa siihen, kerrotaanko netissä julkaistavassa jumalanpalveluskalenterissa palvelusten toimittajien nimet (nimikirjaimet). Asia on ajankohtainen, koska ensi vuoden alussa seurakunnan uudet nettisivut julkaistaan.

**Päätös:** Esitettiin (A) että palvelusten toimittajia ei jatkossa merkitä nettisivuille ja (B) että toimittajat merkitään jatkossakin. Suoritettiin äänestys kädennostolla. Esitys A sai 4 ääntä ja esitys B 5 ääntä. Toimittajien tiedot julkaistaan nettisivuilla siis myös jatkossakin.

13 § TYÖVAPAAT

- Papiston ja kanttorien vuosilomat

Arto Leskinen , 23.3. - 1.4.2022 , 19.4. - 30.4.2022

**Päätös:** Hyväksyttiin Arto Leskisen vuosiloma ja lähetetään se hiippakunnan piispan vahvistettavaksi.

14 § MUUT ASIAT

a) Korona-katsaus

**Päätös:** Keskusteltiin korona-tilanteesta.

15 § KOKOUKSEN PÄÄTÖS

**Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 19.12.**

Tarkistusmerkintä

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi hakea siihen oikaisua Suomen ortodoksiselta kirkollishallitukselta (Karjalankatu 1, 70110 Kuopio, [kirkollishallitus@ort.fi](mailto:kirkollishallitus@ort.fi)) kirjallisella oikaisuvaatimuksella.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös ei ole tarkoituksenmukainen, ainoastaan seurakunnanvaltuuston ja luostarin johtokunnan kirkollishallitukselle alistettavasta päätöksestä.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, taikka jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, on oikaisuvaatimuksessa ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä oikaisuvaatimukseen valtakirja.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Suomen ortodoksiselle kirkollishallitukselle oikaisuvaatimusajan kuluessa henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostina. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla. Postitse lähetetty oikaisuvaatimus katsotaan annetuksi sinä päivänä, jona oikaisuvaatimuksen sisältävä postilähetys tai ilmoitus lähetyksen saapumisesta postin osoitetoimipaikkaan on annettu kirkollishallitukselle. Asiakirjaan, joka postitse tai lähetin välityksellä lähetetään kirkollishallitukselle, on lähettäjän selvästi merkittävä nimensä, ammattinsa, asuinpaikkansa ja postiosoitteensa.

Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Kirkollishallituksen aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 – 14.

**SIGNATURES****ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 5 pages before this page

Dokumentet inneholder 5 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 5 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 5 sider før denne side

Detta dokument innehåller 5 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende