

SEURAKUNNANNEUVOSTON KOKOUS

AIKA Perjantai 27.12.2024 klo 17.30 – 17.45

PAIKKA Teams - nettikokous

PAIKALLA Eskelinen Hannele
Hartikainen Mika
Hirvonen Pertti
Honkaselkä Timo , kirkkoherra , puheenjohtaja
Hyvönen Zanna
Jonninen Kirsi
Kaivola Eulalia
Liukkonen Mauri , varapuheenjohtaja
Ryhänen Simo, katedraalin isännöitsijä

LÄSNÄOLO-OIKEUDELLA PAIKALLA Mäkirinta Marja

POISSA Hartikainen Mika
Turunen Hannu
Kauhanen Jussi
Muiniekka Jarmo
Laukkanen Sofia, pappien ja kanttorien edustaja

SIHTEERI Timo Honkaselkä

Timo Honkaselkä
puheenjohtaja

Timo Honkaselkä
sihteeri

Hannele Eskelinen
pöytäkirjantarkastaja

Pertti Hirvonen
pöytäkirjantarkastaja

Seurakunnanneuvoston kokouksen tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä seurakunnan ilmoitustaululla Kuopiossa 3.1.2025 -17.1.2025 välisen ajan.

Timo Honkaselkä
seurakunnanneuvoston puheenjohtaja

1 § KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja, kirkkoherra Timo Honkaselkä avasi kokouksen klo 17.30.

2 § LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

3 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN JA SIHTEERIN VALINTA

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Hannele Eskelinen ja Pertti Hirvonen, jotka toimivat myös tarvittaessa ääntenlaskijoina. Sihteeriksi valittiin Timo Honkaselkä

4 § TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Päätös: Hyväksyttiin työjärjestys.

5 § PAPIIN VALINTA

Papin työsopimussuhteista tointa Kuopion ortodoksisessa seurakunnassa on määräaikaan mennessä hakenut kolme henkilöä: pastori Tapio Juntunen, pastori Vadim Tchoukanov ja pastori Alexander Zanemonets (Liite 1). Hakijoista Juntunen ja Tchoukanov täyttävät ortodoksisen kirkkojärjestyksen 132 §:ssä luetellut muodolliset kelpoisuusehdot. Ortodoksisesta kirkosta annetun lain 63 §:n mukaan hiippakunnan piispa metropoliitta Arseni on asettanut ensimmäiselle vaalisijalle Tapio Juntusen ja toiselle vaalisijalle Vadim Tchoukanovin. Ortodoksisesta kirkon kirkkojärjestyksen 102 §:n mukaan seurakunnan neuvoston on päätettävä, halutaanko ehdokkaita kuulla koepalveluksissa. Neuvoston halutessa kuulla ehdokkaita koepalveluksessa siitä on ilmoitettava piispalle. Piispa määrää kunkin ehdokkaan koepalvelukset ja niissä suoritettavat tehtävät.

Khran esitys: Ehdolle asetettuja hakijoita ei kuulla koepalveluksissa. Seurakunnanneuvosto ja -valtuusto haastattelevat ehdokkaat 8.1.2025 klo 18.00. Haastattelun jälkeen valtuusto kokoontuu valitsemaan papin työsopimussuhteiseen toimeen seurakunnassa.

Päätös: Esityksen mukaan

6 § LAPSI- JA NUORISTOTYÖNTEKIJÄN PAIKAN TÄYTTÄMINEN

8 § *NUORISTOTYÖNTEKIJÄN PAIKAN TÄYTTÄMINEN*

Neuvoston kokous 29.8.2024

8 § *NUORISTOTYÖNTEKIJÄN IRTISANOMISILMOITUS*

Tarkistusmerkintä

Nuorisotyöntekijä Saara Kämäläinen on ilmoittanut irtisanoutuvansa syyskuun alussa opintojen vuoksi.

Khran esitys: Hoidetaan tehtävää sijaisjärjestelyin joulukuun loppuun saakka. Netta Jonnisen kanssa on tehty työsopimus vuoden loppuun. Laitetaan nuorisotyöntekijän paikka hakuun.

Päätös: Valmistellaan nuorisotyöntekijän hakuprosessi seuraavaan neuvoston kokoukseen.

Khran esitys: Valitaan työryhmä Lari Härkönen, Kirsi Jonninen ja kirkkoherra valmistelemaan nuorisotyöntekijän paikan hakuilmoitusta ja ajankohtaa, milloin paikka laitetaan hakuun.

Pöytäkirjantarkastaja Simo Ryhänen poistui kokouksesta pykälän aikana kello 19.03 ja Hannele Eskelinen jatkoi pöytäkirjantarkastajana 9§ alkaen.

Päätös: Esityksen mukaan.

Työryhmä on kokoontunut 22.11. ja 13.12.2024 ja laatinut hakuilmoituksen (Liite 2). Tehtävänimikkeenä on lapsi- ja nuorisotyöntekijä.

Esitys: Laitetaan paikka hakuun. Hakuaika 1.-31.1.2025. Hakuilmoitukset julkaistaan seurakunnan nettisivulla sekä TE-palveluiden sivuilla. Työryhmä haastattelee ehdokkaat ja tekee esityksen helmikuun neuvoston kokoukseen.

Päätös: Esityksen mukaan

7 § MUUT ASIAT

Ei muita asioita.

8 § KOKOUKSEN PÄÄTÖS

Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 17.45

Tarkistusmerkintä

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi hakea siihen oikaisua Suomen ortodoksiselta kirkollishallitukselta (Karjalankatu 1, 70110 Kuopio, kirkollishallitus@ort.fi) kirjallisella oikaisuvaatimuksella.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös ei ole tarkoituksenmukainen, ainoastaan seurakunnanvaltuuston ja luostarin johtokunnan kirkollishallitukselle alistettavasta päätöksestä.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, taikka jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, on oikaisuvaatimuksessa ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä oikaisuvaatimukseen valtakirja.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Suomen ortodoksiselle kirkollishallitukselle oikaisuvaatimusajan kuluessa henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostina. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla. Postitse lähetetty oikaisuvaatimus katsotaan annetuksi sinä päivänä, jona oikaisuvaatimuksen sisältävä postilähetys tai ilmoitus lähetyksen saapumisesta postin osoitetoimipaikkaan on annettu kirkollishallitukselle. Asiakirjaan, joka postitse tai lähetin välityksellä lähetetään kirkollishallitukselle, on lähettäjän selvästi merkittävä nimensä, ammattinsa, asuinpaikkansa ja postiosoitteensa.

Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Kirkollishallituksen aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 – 14.

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 4 pages before this page
Dokumentet inneholder 4 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 4 sivua ennen tätä sivua
Dette dokument indeholder 4 sider før denne side

Detta dokument innehåller 4 sidor före denna sida

authority to sign
representative
custodial

asemavaltuus
nimenkirjoitusoikeus
huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt
firmateckningsrätt
förvaltare

autoritet til å signere
representant
foresatte/verge

myndighed til at underskrive
repræsentant
frihedsberøvende