

SEURAKUNNANNEUVOSTON KOKOUS

AIKA	Torstai 27.10.2022 klo 17.30 – 19.32.
PAIKKA	Seurakuntasali, Snellmaninkatu 8 ja TEAMS - nettikokous
PAIKALLA	Hartikainen Mika (Teams) Hirvonen Pertti (Teams, saapui §7 klo 17:46) Honkaselkä Timo , kirkkoherra , puheenjohtaja Huovinen Esko , varapuheenjohtaja Hyvönen Zanna (Teams) Hänninen Helena Levä Terho , katedraalin isännöitsijä Liukkonen Mauri Petsalo-Kauppinen Anita
LÄSNÄOLO-OIKEUDELLA PAIKALLA	Himberg Titta (Teams)
POISSA	Leskinen Arto , pappien ja kanttorien edustaja Ryda Gennadi
SIHTEERI	Juha Sissonen

Timo Honkaselkä
puheenjohtaja

Juha Sissonen
sihteeri

Anita Petsalo-Kauppinen
pöytäkirjantarkastaja

Helena Hänninen
pöytäkirjantarkastaja

Seurakunnan neuvoston kokouksen tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä seurakunnan ilmoitustaululla Kuopiossa 3.11.2022 – 17.11.2022 välisen ajan.

Timo Honkaselkä
seurakunnan neuvoston puheenjohtaja

1 § KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 17.30.

2 § LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

3 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Anita Petsalo-Kauppinen ja Helena Hänninen, jotka toimivat myös tarvittaessa ääntenlaskijoina.

4 § TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

**Päätös: Hyväksyttiin työjärjestys, lisäyksillä §15 Muihin asioihin
c) Vehmersalmen partiokämpän hoito**

sekä Lisälistalta uusiksi pykälikseen

12 § HAUTAUSTOIMEN TIETOJÄRJESTELMÄN HANKINTA

13 § POHJOISEN ALUEEN NEUVOSTON JÄSENEEN VALINTA

muut pykälänumerot siirtyvät eteenpäin.

5 § TALOUSKATSAUS

Päätös: Käytiin läpi talousraportti 09 / 2022

6 § JUANKOSKEN ISÄNNÖTSIJÄN ERO JA UUDEN VALINTA

Itäisen alueen papin Arto Leskisen esitys: Risto Pitkänen on suostunut myös Juankosken kirkon isännöitsijäksi vuoden 2023 alusta Aune Markkisen tilalle. Hän on aloittanut tehtävänsä jo nyt lokakuun alusta kun Aune Markkinen on sairastunut. Mukana hänellä on vapaaehtois-ten porukka.

Koska hän on kahden kirkon isännöitsijä, niin hän on toivonut palkkiokseen 500e Nilsiä kirkon isännöinnistä ja 500 euroa Juankosken kirkon isännöinnistä. Tämän vuoden puolella hän ei ota korvausta Juankosken kirkon isännöinnistä.

Ainoastaan matkakorvaukset tämän vuoden puolella hän toivoo saavansa ja vuoden 2023 alusta alkaen Juankoskella käynnistä. Palveluksiaahan siellä on noin kerran kuukaudessa eikä tuo matkakorvaus ole suuri. Nilsiästä Juankoskelle on vain 30 kilometrin matka.

Tarkistusmerkintä

Ehdotan Risto Pitkäsen valitsemista Juankosken kirkon isännöitsijäksi vuoden 2023 alusta neuvostolle ja valtuustolle päätettäväksi.

Päätös: Esitetään valtuustolle, että myönnetään Aune Markkiselle ero ja uudeksi isännöitsijäksi valitaan Risto Pitkänen.

7 § IISALMEN KIRKON LÄMMÖNVAIHDIN JA KÄYTTÖVESIPUTKIEN UUSINTA

Kiinteistölautakunnan kokous 22.10.2022:

5 § IISALMEN KIRKON LÄMMÖNVAIHDIN JA KÄYTTÖVESIPUTKIEN UUSINTA

Kiinteistölautakunta on teettänyt suunnitelman Iisalmen kirkon lämmönvaihtimen ja käyttövesijohtojen uusinnasta LVI-suunnittelu Pekka Rihdiltä.

Suunnitelman perusteella on pyydetty tarjoukset kolmelta toimittajalta.

Tarjouksen on antanut vain Iisalmen putkiasennus.

Päätös: Kiinteistölautakunta esittää neuvostolle, että tilataan työ Iisalmen putkiasennukselta tarjouksen mukaisesti.

Päätös: Palautetaan asia kiinteistölautakunnalle remontin suunnittelua varten, jossa on otettu huomioon myös keittiön saneeraus.

8 § KATAJATIE 5 B 14 KIURUVESI HUONEISTON MYYNTI

Kiinteistölautakunnan kokous 22.10.2022:

6 § KATAJATIE 5 B 14 KIURUVESI HUONEISTON MYYNTI

Irina Agonen on ilmoittanut haluavansa ostaa ko. huoneiston osakkeet ja on pyytänyt siitä tarjousta. Huoneistossa asuu vuokralla hänen poikansa.

Vuokra on 250 € ja yhtiövastike 115,73 €. Huoneisto kaipaa remonttia ja taloyhtiössä on muutaman vuoden sisällä tulossa korjauksia.

Päätös: Kiinteistölautakunta esittää, että huoneisto myydään ja tehdään tarjous Irina Agoselle.

Päätös: Hyväksyttiin kiinteistölautakunnan esityksen mukaan. Esitetään Irina Agoselle myyntitarjous. Valtuutettiin kiinteistölautakunnan puheenjohtaja ja kirkkoherra hoitamaan asiaa.

9 § PIELAVEDEN LÄHDEKAPPELIN SIIRTO

Seurakunnanneuvosto on kokouksessaan 29.9.2022 käsitellyt Pielaveden lähdekappelin siirtoa 11.9.2022 tehdyn esityksen pohjalta ja velvoittanut kiinteistölautakuntaa selvittämään asiaa. Seurakunnalle on tullut 11.10.2022 vetoisuus (Liite 1), ettei kappelia siirrettäisi.

Tarkistusmerkintä

Kiinteistölautakunta on käsitellyt asiaa kokouksessaan 22.10.2022.

Kiinteistölautakunnan kokous 22.10.2022:

7§ *PIELAVEDEN LÄHDEKAPPELIN SIIRTO*

Neuvoston kokous 29.9.2022:

7 § *PIELAVEDEN LÄHDEKAPPELIN SIIRTO*

Irene Rutonen, Laura Lång-Matsi ja Olavi Matsi ovat tehneet esityksen Pielaveden kirkon yhteydessä sijaitsevan pyhän Blasioksen lähdekappelin siirrosta kirkkopihaan. (Liite 1).

Kiinteistölautakunnan kokous 14.9.2022:

7 § PIELAVEDEN LÄHDEKAPPELIN SIIRTO

Pielaveden kirkon yhteydessä sijaitsevaa pyhän Blasioksen lähdekappelia on pyydetty siirrettäväksi kirkkopihaan. (Liite 2)

Päätös: Merkittiin tiedoksi

Päätös: Veloitetaan kiinteistölautakunta valmistelemaan mahdollista siirtoa.

Neuvoston kokouksen jälkeen, 8.10 saapunut kirjelmä pyhän Blasioksen lähdekappelin siirron vastustamiseksi (Liite 2).

Kiinteistölautakunta on pyytänyt ja saanut Vesrak Oy:ltä arviot kappelin siirrosta sekä kappelin ja sen alueen kunnostuksesta/siistimisestä.

Päätös: Kiinteistölautakunta esittää neuvostolle, että kappeli säilytetään entisellä paikallaan. Kappeli kunnostetaan ja korotetaan sokkelia. Ympäristö siistitään ja valumavedet ohjataan pois sekä laitetaan opastuskyltti sopivaan kohtaan. Lisäksi tutkitutetaan lähteen veden laatu. Varataan toimenpiteisiin vuoden 2023 talousarvioon 9000 €.

Päätös: Jätetään asia pöydälle. Odotetaan tulokset vedenlaatututkimuksesta.

10 § ANOMUS RAUTALAMMIN KIRKON KORJAUKSIIN

Rautalammin kirkon korjauksiin ja kiinteistöstrategia luokituksiin liittyen on 28.9.2022 tullut kirjelmä , Liite 2 ja Liite 3.

Kiinteistölautakunnan kokous 22.10.2022:

ANOMUS RAUTALAMMIN KIRKON KORJAUKSIIN

Rautalammin pyhäkkötyöryhmä on tehnyt anomuksen Rautalammin kirkon korjaamiseksi ja kirkon korottamiseksi luokkaan 2 kiinteistöstrategiassa. (Liite 3)

Tarkistusmerkintä

Päätös: Kiinteistölautakunta esittää neuvostolle, että Rautalammin pyhäkkötyöryhmän hakemus huomioidaan ja varataan ensi vuoden talousarvioon 20000 € Rautalammin kirkon korjauksiin. Tämä edellyttää, että tehtävillä töillä on ammattimainen valvoja, talkootyön vakuutukset kunnossa sekä kirjallinen sopimus, jossa sovitaan tarkemmin tehtävistä töistä ja kustannuksista. Kiinteistölautakunta esittää myös, että Rautalammin kirkon korotetaan luokkaan 2 kiinteistöstrategiassa.

Päätös: Rautalammin pyhäkkötyöryhmän hakemus huomioidaan ja varataan ensi vuoden talousarvioesitykseen 20 000 € Rautalammin kirkon korjauksiin. Tämä edellyttää, että tehtävillä töillä on ammattimainen valvoja, talkootyön vakuutukset kunnossa sekä kirjallinen sopimus, jossa sovitaan tarkemmin tehtävistä töistä ja kustannuksista. Neuvosto esittää kiinteistöstrategiassa että Rautalammin kirkko korotetaan luokkaan 2.

11 § KUOPION ORTODOKSISEN SEURAKUNNAN KIINTEISTÖSTRATEGIA 2022-2032

Kiinteistölautakunta on käsitellyt seurakunnan kiinteistöstrategiaa kokouksessaan 22.10.2022 (Liite 4).

Päätös: Esitetään seurakunnanvaltuustolle kiinteistöstrategian hyväksymistä esitetyssä muodossa. Korjataan Syväniemen rukoushuoneen vihkimispäiväksi 21.11.1949.

12 § HAUTAUSTOIMEN TIETOJÄRJESTELMÄN HANKINTA

Lainsäädäntö edellyttää hautarekisterijärjestelmän tietojen oikeaa hallintaa ja arkistointia. Seurakunnanneuvosto on kokouksessaan 30.6.2022 päättänyt osallistua hautaustoimen tietojärjestelmän hankinta prosessiin yhdessä palvelukeskuksen kanssa. Työryhmä: isä Ioannis Lampropoulos, Matti Rouvinen, Milja Sarlin, Tomi Tikkanen ja Sari Hirvonen on valmistellut asiaa. Järjestelmästä on saatu kaksi tarjousta: TTS Prime ja CGI Suomi Oy. Työryhmä on päättänyt esittämään Prime ohjelman käyttöä. Palvelukeskuksen johtaja Jari Rönkkö on 15.9.2022 tehnyt hankintapäätöksen Prime ohjelmasta. Hankintasopimus edellyttää erillistä kirjallista eri osapuolten yhteisesti hyväksymää sopimusta. Hankintapäätös (liite 1, ei julkinen) ja hautarekisteriohjelman kustannukset seurakunnittain (liite 2, ei julkinen).

Khraan esitys: Hyväksytään esitetty tarjous. Lisätään kustannuspaikkaan 170, tilille 4330, 5 000 euroa.

Päätös: Esityksen mukaan.

13 § POHJOISEN ALUEEN NEUVOSTON JÄSENEEN VALINTA

Gennadi Ryda on ilmoittanut jättävänsä luottamustehtävän henkilökohtaisista syistä. Ortodoksisesta kirkosta annetun lain 10.11.2006/985, 58 §:n mukaan, jos jäsenen paikka tulee

Tarkistusmerkintä

pysyvästi avoimeksi kesken toimikauden, seurakunnanvaltuuston on valittava jäljellä olevaksi toimikaudeksi uusi jäsen.

Khraan esitys: Esitetään valtuustolle että Gennadi Rydalle myönnetään ero ja valtuusto valitsee uuden neuvoston jäsenen.

Päätös: Esityksen mukaan. Neuvosto esittää uudeksi jäseneksi Hannu Turusta.

14 § TALOUSARVION 2023 JA TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMA VUOSILLE 2024-2025

Kiinteistölautakunta on käsitellyt talousarviota 2023 ja toiminta- ja taloussuunnitelmaa kokouksessa 14.9. ja 22.10. Toiminnan ja taloudensuunnitelmatoimikunta on käsitellyt asiaa kokouksessa 21.9. ja 19.10. (Liite 5)

Päätös: Lähetetään talousarvio ja toiminta- ja taloussuunnitelma hiippakunnan piispalle lausuntoa varten ja esitetään sitä valtuuston hyväksyttäväksi.

15 § PASTORI HARRI PEIPOSEN ESITYS HAATALAN RUKOUSHUONEEN ESINEISTÖSTÄ

Pastori Harri Peiposelta on tullut 6.10.2022 esitys Haatalan rukoushuoneen esineistöstä. (Liite 6) Kiinteistölautakunta on käsitellyt asiaa kokouksessaan 22.10.2022

Kiinteistölautakunta 22.10.2022:

Harri Peiponen on tehnyt kannanoton Haatalan rukoushuoneen osalta (Liite 4)

Kiinteistölautakunta kiittää isä Harri Peiposta kannanotosta.

Haatalan rukoushuoneen osalta ei ole vielä mitään päätöstä sen käyttökieltoon panemista, esineistön siirtämisestä saatikka sen purkamisesta. Näiden toimenpiteiden suunnittelun aloitus on laitettu vuoden 2023 toimintasuunnitelmaan ja mahdolliset päätökset tullaan tekemään seurakunnan päätöksentekoprosessin mukaisesti.

Päätös: Merkitään tiedoksi.

16 § TYÖVAPAAT

- Papiston ja kanttorien vuosilomat

- Työntekijöiden vuosilomat

Sissonen Juha , 21. – 25.11.2022

Päätös: Hyväksyttiin työvapaat.

Tarkistusmerkintä

17 § MUUT ASIAT

a) Kirkollishallitus on istunnossaan 13.10.2022 myöntänyt seurakunnalle 9 000 euroa uskonnonopetusavustusta

Päätös: Merkitään tiedoksi.

b) Palvelukeskuksen johtaja on myöntänyt 17.10.2022 avustusta Solina-Ukraina hankkeen jatkolle 6 000 euroa ja Valamon opiston ukrainalaisille tarjoaman kurssin bussikuljetuksiin 4 200 euroa.

Päätös: Merkitään tiedoksi.

c) Vehmersalmen partiokämpän hoito

Isä Leo Tuutti on huolehtinut Vehmersalmen partiokämpän liittyvistä asioista ja pitänyt yhteyttä Saariston Nuotta Ry:n kanssa. Isä Leo Tuutti on ilmoittanut luopuvansa tehtävästä ja jatkossa tehtävää hoitaa Toivalan rukoushuoneen isännöitsijä Tomi Korkala.

Päätös: Merkitään tiedoksi. Seurakunta kiittää isä Leo Tuuttia työstä seurakunnan hyväksi.

18 § KOKOUKSEN PÄÄTÖS

Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 19.32.

Tarkistusmerkintä

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi hakea siihen oikaisua Suomen ortodoksiselta kirkollishallitukselta (Karjalankatu 1, 70110 Kuopio, kirkollishallitus@ort.fi) kirjallisella oikaisuvaatimuksella.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös ei ole tarkoituksenmukainen, ainoastaan seurakunnanvaltuuston ja luostarin johtokunnan kirkollishallitukselle alistettavasta päätöksestä.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, taikka jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, on oikaisuvaatimuksessa ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä oikaisuvaatimukseen valtakirja.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Suomen ortodoksiselle kirkollishallitukselle oikaisuvaatimusajan kuluessa henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostina. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla. Postitse lähetetty oikaisuvaatimus katsotaan annetuksi sinä päivänä, jona oikaisuvaatimuksen sisältävä postilähetys tai ilmoitus lähetyksen saapumisesta postin osoitetoimipaikkaan on annettu kirkollishallitukselle. Asiakirjaan, joka postitse tai lähetin välityksellä lähetetään kirkollishallitukselle, on lähettäjän selvästi merkittävä nimensä, ammattinsa, asuinpaikkansa ja postiosoitteensa.

Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Kirkollishallituksen aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 – 14.

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 8 pages before this page

Dokumentet inneholder 8 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 8 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 8 sider før denne side

Detta dokument innehåller 8 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende