

SEURAKUNNANNEUVOSTON KOKOUS

AIKA Torstai 31.10.2024 klo 17.30 – 18.49.

PAIKKA Teams - nettikokous

PAIKALLA Eskelinen Hannele
Hartikainen Mika
Honkaselkä Timo , kirkkoherra , puheenjohtaja
Hyvönen Zanna
Kaivola Eulalia
Liukkonen Mauri , varapuheenjohtaja
Ryhänen Simo, katedraalin isännöitsijä
Turunen Hannu

LÄSNÄOLO-OIKEUDELLA PAIKALLA Kauhanen Jussi (poistui §8 klo 18:03), Mäkirinta Marja
Laukkanen Sofia, pappien ja kanttorien edustaja (poistui §8 klo 18:03)

POISSA Hirvonen Pertti
Jonninen Kirsi

SIHTEERI Sissonen Juha

Timo Honkaselkä
puheenjohtaja

Mauri Liukkonen
puheenjohtaja §14

Juha Sissonen
sihteeri

Zanna Hyvönen
pöytäkirjantarkastaja

Eulalia Kaivola
pöytäkirjantarkastaja

Seurakunnanneuvoston kokouksen tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä seurakunnan ilmoitustaululla Kuopiossa 7.11.2024 -21.11.2024 välisen ajan.

Timo Honkaselkä
seurakunnanneuvoston puheenjohtaja

1 § KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja, kirkkoherra Timo Honkaselkä avasi kokouksen klo 17.30.

2 § LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

3 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Zanna Hyvönen ja Eulalia Kaivola, jotka toimivat myös tarvittaessa ääntenlaskijoina.

4 § TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Päätös: Hyväksyttiin työjärjestys.

5 § PASTORI HARRI PEIPOSEN ELÄKKEELLEJÄÄMISILMOITUS JA VUOSILOMAHAKEMUS (Liite 1)

Pastori Harri Peiponen on hakemassa eläkettä 1.6.2025 alkaen ja hakee vuosilomaa ajalle 16.1.-31.5.2025.

Khnan esitys: Merkitään tiedoksi eläkeilmoitus. Hyväksytään vuosilomahakemus 16.1. - 31.5.2025 ja lähetetään hiippakunnan piispan vahvistettavaksi.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaan.

6 § PAPIIN PAIKAN TÄYTTÄMINEN

Pastori Harri Peiponen on hakemassa eläkettä 1.6.2025 alkaen ja on jäämässä vuosilomalle 16.1.2025 alkaen.

Khnan esitys: Keskustellaan paikan täyttämisestä ja tulevista vastuualueista. Pyydetään hiippakunnan piispaa laittamaan paikka hakuun.

Päätös: Keskusteltiin paikan täyttämisestä ja tulevista vastuualueista. Kirkkoherra keskustelee hiippakunnan piispan kanssa paikan laittamisesta hakuun tai hoitamisesta sijaisjärjestelyin.

Tarkistusmerkintä

7 § FILANTROPIA HANKE

Seurakunnanneuvosto on käsitellyt Filantropia hanketta kokouksessaan 19.9.2024 asiapykälässä 10 ja jättänyt asian pöydälle. Seurakunnanneuvoston jäsen Zanna Hyvönen on lähettänyt 13.10.2024 päätösesityksen kyseiseen pykälään (Liite 2)

Kirkkojärjestyksen 12.12.2006/174 96 §:n mukaan seurakunnanneuvoston jäsenellä on aloiteoikeus. Hänen on tehtävä asiasta kirjallinen esitys neuvoston puheenjohtajalle, jonka tulee ottaa asia esille neuvoston kokouksessa ilman aiheetonta viivytystä. Kirkkojärjestyksen 97§:n mukaan seurakunnanneuvoston käsiteltäväksi tulevat asiat valmistelee puheenjohtaja, neuvoston määräämä henkilö tai toimikunta.

Khran esitys: Hanke on itsenäinen kokonaisuus, jonka hallinnoinnista ja raportoinnista vastaa seurakunnanneuvostolle johtoryhmä. Hanke jakaantuu osaprojekteihin, joita varten johtoryhmää nimeää omat projektiryhmänsä. Filantropian tälle vuodelle hyväksymässä 16 600 euron rahoituspäätöksessä on mainittu seuraavat osaprojektit: iloa yhdessä – kerho, nuorten kesäretki, 4H-yhdistyksen kerho ja nuorten toimintapäivä. Näistä syksyllä 2024 on tarkoitus toteuttaa 4H-yhdistyksen kerho ja Lisa Stepanovan toteuttamana iloa yhdessä – kerho.

Johtoryhmään valitaan: valtuuston puheenjohtajat Jussi Kauhanen, Jarmo Muiniekka sekä Marja Mäkirinta, nuorisotyöntekijä Netta Jonninen, Pirkko Tenkama, isä Viktor Chernomorchenko ja kirkkoherra.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaan. Johtoryhmään valitaan lisäksi omalla suostumuksellaan pastori Otto Laukkarinen.

8 § SEURAKUNNAN IKÄRAKENNE ALUEITTAIN

Kuopion katedraalin isännöitsijä Simo Ryhänen esittelee seurakunnan ikärakenne-tilannetta alueittain.

Khran esitys: Keskustellaan aiheesta. Merkitään tiedoksi.

Päätös: Esityksen mukaan.

9 § SEURAKUNNAN TULOVEROPROSENTTI VUODELLE 2025

Seurakunnan talousarvio on laadittu 2 prosentin tuloveroprocentin mukaan.

Khran esitys: Esitetään valtuustolle tuloveroprosentiksi 2.00 prosenttia.

Päätös: Esitetään valtuustolle tuloveroprosentiksi 2.00 prosenttia.

Tarkistusmerkintä

10 § TALOUSARVIO JA TOIMINTASUUNNITELMA VUODELLE 2025 SEKÄ TOIMINTA- JA TALOUS-
SUUNNITELMA VUOSILLE 2026-2027

Toiminta- ja talousarviotoimikunta on tehnyt esityksen talousarvioksi ja toimintasuunnitel-
maksi vuosille 2025 (Liite 3).

Khraan esitys: Käydään keskustelu talousarviosta ja toimintasuunnitelmasta. Lähetetään hiippakunnan
piispalle lausuntoa varten. Valtuusto käsittelee asiaa kokouksessaan 9.11.2024.

Päätös: Hyväksyttiin talousarvio ja toimintasuunnitelma vuodelle 2025 sekä toiminta- ja taloussun-
nitelma vuosille 2026-2027 ja lähetetään se hiippakunnan piispalle lausuntoa varten.

11 § IISALMEN KEITTIÖREMONTTI

Kiinteistölautakunnan kokous 23.10.2024:

5 § IISALMEN KEITTIÖREMONTIN TARJOUKSET

*Tarjouspyyntöjä jätettiin neljä: Rakennusliike Pentikäinen Oy, Savon Laaturakennus Oy,
A-Kuivaus Oy ja VesRak Oy. Tarjouspyyntöön saatiin kolme vastausta. VesRak Oy ei jättänyt
tarjousta. Ei-julkiset tarjoukset oheismateriaalissa.*

Päätös: *Esitetään seurakunnanneuvostolle Savon Laaturakennus oy:n valitsemista urakan
toteuttajaksi. Saadut tarjoukset olivat vertailukelpoiset keskenään ja Savon Laaturaken-
nuksen tarjous oli edullisin. Valitaan arkkitehtitoimisto Kontu / Laura Kauranen urakan
valvojaksi ja mukaan neuvotteluihin, seurakunnan edustajana neuvotteluissa toimii Viljo
Hannonen.*

Päätös: Hyväksyttiin kiinteistölautakunnan esityksen mukaan.

12 § METSÄNMYynti

Kiinteistölautakunnan kokous 23.10.2024:

6 § PUUKAUPPATARJOUKSET

Päätös: *Energiapuukauppa, Rautalampi (Testamentilla saatu metsä): Tarjouksia
saatu kolme joista Laania Oy:n tarjous on paras.
Esitetään seurakunnanneuvostolle Laania Oy:n tarjouksen hyväksymistä.*

***Puukauppa Rautalampi (Testamentilla saatu metsä): Tarjouksia saatu neljä,
joista Metsä Group tarjous kokonaisuutena paras ja se sisältää myös uudis-
tustoimenpiteet. Esitetään Metsä Group tarjouksen hyväksymistä.***

Tarkistusmerkintä

Puukauppa Maaninka: Tarjouksia saatu kolme joista Stora Enso Oyj:n tarjous paras, ja se sisältää myös uudistustoimenpiteet. Esitetään Stora Enso OYJ:n tarjouksen hyväksymistä.

Valtuutetaan Markku Huuskonen hoitamaan kaupat.

Päätös: Hyväksyttiin kiinteistölautakunnan esityksen mukaan.

13 § SEURAKUNNAN KASSANHALLINTA

Ville Tenhunen Säästöpankki Opitiasta kertoi kokouksessa 19.9.2024 mahdollisuuksista seurakunnan kassanhallinnassa ja varainhoidossa (Liite 4 – EI JULKINEN).

Khraan esitys: Käydään keskustelu kassanhallinnasta ja varainhoidosta. Hyväksytään säästöpankin varainhoitotarjous. Valtuutetaan kirkkoherra Timo Honkaselkä hoitamaan asiaa.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaan.

14 § TYÖVAPAAT

- Papiston ja kanttorien vuosilomat

Pastori Harri Peiponen 16.1. - 31.5.2024

Kanttori Eija Honkaselkä 30.12.2024 - 5.1.2025

Kirkkoherra Timo Honkaselkä ei esteellisenä osallistunut Eija Honkaselän loman käsittelyyn ja varapuheenjohtaja Mauri Liukkonen toimi puheenjohtajana.

Päätös: Hyväksyttiin työvapaat ja lähetetään ne hiippakunnan piispan vahvistettavaksi.

15 § MUUT ASIAT

a) Aamun Koiton ilmestyminen vuonna 2025

Kirkollishallitus esittää kirkolliskokoukselle, että painettu ja koteihin jaeltava Aamun Koitto siirtyy neljästi vuodessa ilmestyvästä 24-sivuisesta tabloit-lehdestä kahdesti vuodessa koteihin jaeltavaksi useampisivuiseksi aikakauslehdeksi, jossa yhä säilyy tila hiippakunnan omille uutiselle. Aikakauslehdessä ei enää julkaista muutoksille alttiita jumalanpalvelustietoja, vaan niiden osalta tiedotus tapahtuisi reaaliaikaisesti seurakuntien omien kanavien kautta.

Tarkistusmerkintä

b) **Kirkollishallituksen toimituskirja 24.9.2024.**

Ylimääräisten lisenssikustannusten syntyminen ja niiden kompensoiminen seurakunnille.
EI JULKINEN.

c) **Kirkollishallituksen toimituskirja 21.10.2024**

Kirkollishallitus on myöntänyt Kuopion seurakunnalle uskonnonopetusavustusta luku-
vuodelle 2024-2025.

Päätös: Merkittiin tiedoksi asiakohdat a-c.

16 § KOKOUKSEN PÄÄTÖS

Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 18.49.

**Neuvoston ja kiinteistölautakunnan jäsenet on kutsuttu valtuuston kokoukseen lauantaina
9.11. kello 10 ja sen jälkeen keskustelutilaisuuteen.**

Tarkistusmerkintä

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi hakea siihen oikaisua Suomen ortodoksiselta kirkollishallitukselta (Karjalankatu 1, 70110 Kuopio, kirkollishallitus@ort.fi) kirjallisella oikaisuvaatimuksella.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös ei ole tarkoituksenmukainen, ainoastaan seurakunnanvaltuuston ja luostarin johtokunnan kirkollishallitukselle alistettavasta päätöksestä.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, taikka jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, on oikaisuvaatimuksessa ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä oikaisuvaatimukseen valtakirja.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Suomen ortodoksiselle kirkollishallitukselle oikaisuvaatimusajan kuluessa henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostina. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla. Postitse lähetetty oikaisuvaatimus katsotaan annetuksi sinä päivänä, jona oikaisuvaatimuksen sisältävä postilähetys tai ilmoitus lähetyksen saapumisesta postin osoitetoimipaikkaan on annettu kirkollishallitukselle. Asiakirjaan, joka postitse tai lähetin välityksellä lähetetään kirkollishallitukselle, on lähettäjän selvästi merkittävä nimensä, ammattinsa, asuinpaikkansa ja postiosoitteensa.

Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Kirkollishallituksen aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 – 14.

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 7 pages before this page

Dokumentet inneholder 7 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 7 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 7 sider før denne side

Detta dokument innehåller 7 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende