

SEURAKUNNANNEUVOSTON KOKOUS

AIKA Torstai 31.8.2023 klo 17.30 – 18.55.

PAIKKA Seurakuntasali, Snellmaninkatu 8, Kuopio

PAIKALLA Hartikainen Mika
Honkaselkä Timo , kirkkoherra , puheenjohtaja
Huovinen Esko , varapuheenjohtaja
Hyvönen Zanna
Hänninen Helena
Levä Terho , katedraalin isännöitsijä
Liukkonen Mauri
Petsalo-Kauppinen Anita
Turunen Hannu

LÄSNÄOLO-OIKEUDELLA PAIKALLA Himberg Titta, Muiniekka Jarmo
Metropoliitta Arseni (§1-§7 klo 17.30 – 18.36)

POISSA Hirvonen Pertti
Leskinen Arto , pappien ja kanttorien edustaja

SIHTEERI Sissonen Juha

Timo Honkaselkä
puheenjohtaja

Esko Huovinen
puheenjohtaja §11

Juha Sissonen
sihteeri

Zanna Hyvönen
pöytäkirjantarkastaja

Helena Hänninen
pöytäkirjantarkastaja

Seurakunnanneuvoston kokouksen tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä seurakunnan ilmoitustaululla Kuopiossa 7.9.2023 – 21.9.2023 välisen ajan.

Timo Honkaselkä
seurakunnanneuvoston puheenjohtaja

1 § KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 17.30.

2 § LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

3 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Zanna Hyvönen ja Helena Hänninen, jotka toimivat myös tarvittaessa äänenlaskijoina.

4 § TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

**Päätös: Hyväksyttiin työjärjestys, lisäyksillä §12 Muihin asioihin
a) Katedraalin 120v-juhlan valmistelu**

5 § HENKILÖSTÖASIA

Salassa pidettävä Julkl (621/1999) § 24 KOHTA 23

Titta Himberg, Jarmo Muiniekkä ja Juha Sissonen poistuivat pykälän käsittelyn ajaksi ja kirkkoherra Timo Honkaselkä toimi puheenjohtajana ja sihteerinä.

6 § TALOUSKATSAUS

Käydään läpi talousluvut 06 / 2023

Päätös: Käytiin läpi talousluvut 6 / 2023.

7 § NUORISOTYÖNTEKIJÄN VALINTA

Neuvoston kokous 29.6.2023:

Valintatyöryhmän esitys:

Työryhmä (Pertti Hirvonen, Timo Honkaselkä ja Zanna Hyvönen) esittää että hakuaikaa jatketaan heinäkuun loppuun. Tulleet hakemukset otetaan huomioon.

Päätös: Hyväksyttiin valintatyöryhmän esityksen mukaan.

Tarkistusmerkintä

Heinäkuun loppuun mennessä on tullut 8 hakemusta, joista yksi on ilmoittanut vetäneensä hakemuksensa pois. Valintatyöryhmä on haastatellut neljää (4) ja tehnyt hakijavertailun (Sallassa pidettävä Julkl (621/1999) § 24 KOHTA 29)

Päätös: Valitaan yksimielisesti Saara Kämäläinen nuorisotyöntekijäksi.

8 § VAPAAEHTOISTEN KIRJELMÄ TURVALLISUUDESTA JA TOIMINNASTA

Marja Mäkirinta, Pirkko Tenkama, Maire Tajakka, Raija Luostarinen, Maire Levä, Kirsti Houtsonen ja Irene Ahtinen ovat lähettäneet seurakunnan valtuustolle, neuvostolle ja kiinteistölautakunnalle 9.8.2023 kirjeen otsikolla "Huomioitamme korjauksia vaativista turvallisuuteen ja toimintaan liittyvistä seikoista" (Liite 1). Kirje koskee Snellmaninkatu 8:n kiinteistöä. Kirjeen otsikoita ovat turvallisuus ja siisteys, seurakuntasalin varaukset ja vastuukysymykset, yksin työskentely ja tiedottaminen.

Khraan esitys: Kiinteistölautakunta ja tiedotustoimikunta valmistelee asiaa.

Päätös: Esityksen mukaan.

9 § VILHO KOTAN TESTAMENTTI

Vilho Kotta on testamentannut omaisuuttaan Rautalammin ortodoksiselle seurakunnalle 29.6.2006 päivätyllä testamentilla. Rautalammin ortodoksinen seurakunta on ollut osa Kuopion ortodoksista seurakuntaa vuoden 2021 alusta.

Päätös: Seurakunta ottaa testamentin kiitoksella vastaan. Osoitetaan varat pääsääntöisesti Rautalammin alueelle. Testamentin mukaisesti seurakunta huolehtii haudanhoidosta 15 vuoden ajan perinnön vastaanottamisesta.

10 § TIEDOTUSTOIMIKUNNAN ESITYS VAALIKIRJEESTÄ

Tiedotustoimikunta on 23.8.2023 pitämässään kokouksessa (Liite 2) päättänyt esittää, että kaikkiin seurakunnan ortodoksitalouksiin lähetettäisiin seurakuntavaalien alla kirje, jossa kerrottaisiin äänestyspaikoista ja -ajoista sekä esiteltäisiin ehdokkaat. Keskusrekisterin mukaan talouksia on noin 4 100 ja postin tarjouksen mukaan kustannus olisi 4 677 euroa.

Päätös: Hyväksyttiin tiedotustoimikunnan esitys. Maksetaan kulut Tiedotustoimikunnan momentilta.

11 § TYÖVAPAA

- Papiston ja kanttorien vuosilomat

Eija Honkaselkä, vuosiloman muutos , 14.8.-7.9. => 14.8. - 1.9.2023

Tarkistusmerkintä

- Työntekijöiden vuosilomat

Juha Sissonen , 16. – 20.10.2023

Kirkkoherra Timo Honkaselkä poistui Eija Honkaselän loman käsittelyn ajaksi ja Esko Huovinen toimi puheenjohtajana.

Päätös: Hyväksyttiin työvapaat ja lähetetään Eija Honkaselän muutosanomus hiippakunnan piispan vahvistettavaksi.

12 § MUUT ASIAT

a) Katedraalin 120v-juhlan valmistelu

Päätös: Merkittiin tiedoksi. Käsitellään asiaa seuraavassa neuvoston kokouksessa.

13 § KOKOUKSEN PÄÄTÖS

Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 18.55.

Tarkistusmerkintä

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi hakea siihen oikaisua Suomen ortodoksiselta kirkollishallitukselta (Karjalankatu 1, 70110 Kuopio, kirkollishallitus@ort.fi) kirjallisella oikaisuvaatimuksella.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös ei ole tarkoituksenmukainen, ainoastaan seurakunnanvaltuuston ja luostarin johtokunnan kirkollishallitukselle alistettavasta päätöksestä.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, taikka jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, on oikaisuvaatimuksessa ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä oikaisuvaatimukseen valtakirja.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Suomen ortodoksiselle kirkollishallitukselle oikaisuvaatimusajan kuluessa henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostina. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla. Postitse lähetetty oikaisuvaatimus katsotaan annetuksi sinä päivänä, jona oikaisuvaatimuksen sisältävä postilähetys tai ilmoitus lähetyksen saapumisesta postin osoitetoimipaikkaan on annettu kirkollishallitukselle. Asiakirjaan, joka postitse tai lähetin välityksellä lähetetään kirkollishallitukselle, on lähettäjän selvästi merkittävä nimensä, ammattinsa, asuinpaikkansa ja postiosoitteensa.

Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Kirkollishallituksen aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 – 14.

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 5 pages before this page

Dokumentet inneholder 5 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 5 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 5 sider før denne side

Detta dokument innehåller 5 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende