

## SEURAKUNNANNEUVOSTON KOKOUS

AIKA Torstai 26.10.2017 klo 17.30 - 18.55

PAIKKA Neuvostila, Snellmaninkatu 8, Kuopio

PAIKALLA Honkaselkä Timo, khra, puheenjohtaja  
Perola Paavo, katedraalin isännöitsijä  
Huovinen Esko  
Hyvönen Zanna  
Lujanen Anneli  
Sulku Mauri  
Vilokkinen Pekka  
Laukkanen Sofia, pappien ja kanttorien edustaja (saapui klo 17:33)

POISSA Hirvonen Pertti  
Remes Arja

SIHTEERI Juha Sissonen



Timo Honkaselkä  
puheenjohtaja



Juha Sissonen  
sihteeri



Mauri Sulku  
pöytäkirjantarkastaja



Paavo Perola  
pöytäkirjantarkastaja

Seurakunnanneuvoston kokouksen tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä seurakunnan ilmoitustaululla Kuopiossa 2.11.2017 – 16.11.2017välisen ajan.



Timo Honkaselkä  
seurakunnanneuvoston puheenjohtaja

1 § KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja avasi kokouksen.

2 § LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

3 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

**Päätös:** Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Mauri Sulku ja Paavo Perola jotka toimivat myös tarvittaessa ääntenlaskijoina.

4 § TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEEN

**Päätös:** Hyväksyttiin työjärjestys, lisäyksellä §10 Muihin asioihin  
a) Venäjänkielisen toimikunnan 19.9.2017 kokouksen pöytäkirja (liite a)  
b) Eija Ipatin uusi kirja, tuotot katedraalin kaunistamiseksi

5 § SEURAKUNNAN TALOUDELLINEN TILANNE

Käytiin läpi seurakunnan taloudellinen tilanne 9/2017.  
Päätettiin pitää kevätkaudella 2018 taloudensuunnittelupalaveri.

6 § OPINTOAVUSTUSTEN JAKO

Kuopion ortodoksinen seurakunta on jakanut vuosittain opintoavustusta Boikoff-Kettusen rahastosta; vuonna 2017 ovat vuorossa lukiossa opiskelevat.

**Khnan esitys:** Myönnetään opintoavustusta Kuopion ortodoksiseen seurakuntaan kuuluville lukiossa opiskeleville. Vapamuotoiset hakemukset, joissa tulee olla mukana: todistus opiskelusta, anottu avustussumma ja perustelu avustuksen käytöstä, on lähetettävä seurakunnanneuvostolle 30.11.2017 mennessä. Julkaistaan opintoavustusilmoitus seurakunnan nettisivulla.

**Päätös:** Hyväksyttiin muutoin esityksen mukaan, mutta poistetaan ilmoituksesta ”anottu avustussumma”.

7 § SEURAKUNNAN LAUSUNNON ANTAMINEN KARJALAN HIIPPAKUNNAN KEHITTÄMISESTÄ

Esitystä ovat valmistelleet valtuustosta Martti Kähkönen, neuvostosta Timo Honkaselkä, Esko Huovinen, Paavo Perola ja Pekka Vilokkinen sekä kiinteistölautakunnasta Hannu Tarnanen (liite 1).

**Päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaan.

8 § TYÖSOPIMUKSET

Ei uusia työsopimuksia.

9 § TYÖVAPAAAT

- Papiston ja kanttorien vuosilomat

- Työntekijöiden vuosilomat

Ei uusia työvapaita.

10 § MUUT ASIAT

a) Venäjänkielisen toimikunnan 19.9.2017 kokouksen pöytäkirja (liite a)

**Päätös:** Merkittiin tiedoksi.  
Myönnettiin Katja Pietariselle ero toimikunnasta valittiin tilalle Dmitrii Timofeev.

b) Eija Ipatin uusi kirja, tuotot katedraalin kaunistamiseksi

**Päätös:** Merkittiin tiedoksi.

11 § KOKOUKSEN PÄÄTÖS

Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 18.55.

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi hakea siihen oikaisua Suomen ortodoksiselta kirkollishallitukselta kirjallisella oikaisuvaatimuksella.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös ei ole tarkoituksenmukainen, ainoastaan seurakunnanvaltuuston ja luostarin johtokunnan kirkollishallitukselle alistettavasta päätöksestä.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, taikka jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, on oikaisuvaatimuksessa ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä oikaisuvaatimukseen valtakirja.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Suomen ortodoksiselle kirkollishallitukselle oikaisuvaatimusajan kuluessa henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse taikka telekopiona tai sähköpostina. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla. Postitse lähetetty oikaisuvaatimus katsotaan annetuksi sinä päivänä, jona oikaisuvaatimuksen sisältävä postilähetys tai ilmoitus lähetyksen saapumisesta postin osoitetoimipaikkaan on annettu kirkollishallitukselle. Asiakirjaan, joka postitse tai lähetin välityksellä lähetetään kirkollishallitukselle, on lähettäjän selvästi merkittävä nimensä, ammattinsa, asuinpaikkansa ja postiosoitteensa.

Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Suomen ortodoksisen kirkollishallituksen postiosoite on Karjalankatu 1, 70110 Kuopio ja käyntiosoite Karjalankatu 1, Kuopio. Kirkollishallituksen kanslian aukioloaika on ma – pe 9.00 – 15.00. Kirkollishallituksen sähköpostiosoite on [kirkollishallitus@ort.fi](mailto:kirkollishallitus@ort.fi) ja telekopionumero 0206 100 211.