

SEURAKUNNANNEUVOSTON KOKOUS

AIKA	Torstai 29.6.2023 klo 17.30 – 18.30
PAIKKA	TEAMS - nettikokous
PAIKALLA	Hartikainen Mika Hirvonen Pertti Honkaselkä Timo , kirkkoherra , puheenjohtaja Huovinen Esko , varapuheenjohtaja Hyvönen Zanna (saapui klo 17:34 §4) Hänninen Helena Leskinen Arto , pappien ja kanttorien edustaja (poistui §13 jälkeen) Liukkonen Mauri Petsalo-Kauppinen Anita Turunen Hannu
LÄSNÄOLO-OIKEUDELLA PAIKALLA	Himberg Titta (poistui §13 jälkeen)
POISSA	Levä Terho , katedraalin isännöitsijä
SIHTEERI	Sissonen Juha (poistui §13 jälkeen)

Timo Honkaselkä
puheenjohtaja
sihteeri §14 ja §15

Juha Sissonen
sihteeri

Helena Hänninen
pöytäkirjantarkastaja

Mauri Liukkonen
pöytäkirjantarkastaja

Seurakunnanneuvoston kokouksen tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä seurakunnan ilmoitustaululla Kuopiossa 6.7 – 20.7.2023 välisen ajan.

Timo Honkaselkä
seurakunnanneuvoston puheenjohtaja

1 § KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 17.30.

2 § LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

3 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Helena Hänninen ja Mauri Liukkonen, jotka toimivat myös tarvittaessa äänenlaskijoina.

4 § TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

**Päätös: Hyväksyttiin työjärjestys, lisäyksillä
Svetlana Laamasen vuosilomamuutos sekä §13 Muihin asioihin
b) Hautamuistomerkin oikaisu Puijon hautausmaalla**

5 § TALOUSKATSAUS

Päätös: Käytiin läpi talousluvut 5 / 2023.

6 § KESKUSRAHASTOON KANNETTAVAT MAKSUT

Kirkon palvelukeskuksen johtaja Jari Rönkkö on lähettänyt 2.6.2023 seurakunnanneuvostolle kirjeen keskusrahastoon kannettavista maksuista. (Liite 1)

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

7 § SNELLMANINKATU 8 TULIPALO

Snellmaninkadun kellarikerroksessa syttyi tulipalo 30.5.2023. Tulipalossa tuhoutui kellarikerroksen keittokomero. Muualle aiheutui noki- ja savuvahinkoja.

Khraan esitys: Kirkkoherra kertoo palosaneerauksesta.

Päätös: Käytiin läpi tulipalotilanne ja sen jälkitoimia Snellmaninkatu 8:ssa.

Tarkistusmerkintä

8 § JJ-SERVICEN OSAKKEIDEN MYYNTI

Henri Jauhaisen sähköposti 29.5.2023, jossa ilmoitetaan että JJ-Sevicen hallitus päätti yhtiökokouksen valtuuttamana hyväksyä seurakunnan myyntitarjouksen.

Khraan esitys: Neuvosto valtuuttaa kirkkoherran allekirjoittamaan kauppakirjan.

Päätös: Esityksen mukaan. Neuvosto valtuuttaa kirkkoherra Timo Honkaselän allekirjoittamaan kauppakirjan.

9 § NUORISOTYÖNTEKIJÄN PAIKAN TÄYTTÄMINEN

Valintatyöryhmän esitys:

Työryhmä (Pertti Hirvonen, Timo Honkaselkä ja Zanna Hyvönen) esittää että hakuaikaa jatketaan heinäkuun loppuun. Tulleet hakemukset otetaan huomioon.

Päätös: Hyväksyttiin valintatyöryhmän esityksen mukaan.

10 § SUONENJOEN KIRKON REMONTTI

Kiinteistölautakunta käsittelee tarkennettuja urakkatarjouksia kokouksessaan 26.6.2023. Kokouksen esitys lähetetään kiinteistölautakunnan kokouksen jälkeen neuvoston jäsenille.

Kiinteistölautakunnan kokous 26.6.2023:

5 § SUONENJOEN KIRKON URAKKATARJOUKSET

Ei-julkiset tarjoukset toimitettu sähköpostitse jäsenille.

Päätös: Urakkatarjouksia pyydettiin kolmelta urakoitsijalta ja saatiin kaksi.

Saadut tarjoukset ovat hinnaltaan lähes samat. Kiinteistölautakunta esittää, että tilataan urakka Sisä-Savon Rakennuspari Oy :lta joka on paikallinen toimija ja on ennenkin tehnyt remonteja kirkkoon sekä tukenut myös Rautalammin kirkon remonttia.

Päätös: Hyväksyttiin kiinteistölautakunnan esityksen mukaan.

11 § KIRJELMÄ KIURUVEDEN JA IISALMEN HAUTAUSMAIDEN TILASTA

Kiuruveden hautausmaan ja kirkon nurmikon ja piha-alueiden hoidosta on tehty työsopimus Atte Heinosen kanssa 19.6.2023 alkaen. Iisalmen hautausmaan ja piha-alueen hoidosta on tehty sopimus Efröll oy:n kanssa. Kiuruveden hautausmaan nurmi on hoidettu kirjelmän lähettämisen jälkeen. (Liite 2)

Päätös: Merkittiin tiedoksi. Myös Iisalmen hautausmaan nurmi on hoidettu pikaisesti praasniekan jälkeen. Erkki Salosen kanssa on sovittu hautamuistomerkin (puinen risti) korjauksesta.

Tarkistusmerkintä

12 § TYÖVAPAAT

- Työntekijöiden vuosilomat

Hyväksyttiin Svetlana Laamasen vuosilomamuutos 3.7. - 4.8. => 26.6. - 30.7.

13 § MUUT ASIAT

a) Pekka Jyrkisen lahjoitukset Suonenjoen ortodoksiselle kirkolle

Päätös: Merkittiin tiedoksi. Kiitetään Pekka Jyrkistä saaduista lahjoituksista.

b) Hautamuistomerkin oikaisu Puijon hautausmaalla

Päätös: Kustannetaan n. 100-200 euron kulut neuvoston varoista.

Pykälän §14 käsittelyyn osallistuivat ainoastaan neuvoston varsinaiset jäsenet, eli Arto Leskinen, Titta Himberg ja Juha Sissonen poistuivat tässä vaiheessa kokouksesta ja Timo Honkaselkä toimi sihteerinä.

14 § HENKILÖSTÖASIA

Salassa pidettävä JulkL (621/1999) § 24 kohta 23.

15 § KOKOUKSEN PÄÄTÖS

Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 18.30.

Tarkistusmerkintä

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi hakea siihen oikaisua Suomen ortodoksiselta kirkollishallitukselta (Karjalankatu 1, 70110 Kuopio, kirkollishallitus@ort.fi) kirjallisella oikaisuvaatimuksella.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös ei ole tarkoituksenmukainen, ainoastaan seurakunnanvaltuuston ja luostarin johtokunnan kirkollishallitukselle alistettavasta päätöksestä.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, taikka jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, on oikaisuvaatimuksessa ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä oikaisuvaatimukseen valtakirja.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Suomen ortodoksiselle kirkollishallitukselle oikaisuvaatimusajan kuluessa henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostina. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla. Postitse lähetetty oikaisuvaatimus katsotaan annetuksi sinä päivänä, jona oikaisuvaatimuksen sisältävä postilähetys tai ilmoitus lähetyksen saapumisesta postin osoitetoimipaikkaan on annettu kirkollishallitukselle. Asiakirjaan, joka postitse tai lähetin välityksellä lähetetään kirkollishallitukselle, on lähettäjän selvästi merkittävä nimensä, ammattinsa, asuinpaikkansa ja postiosoitteensa.

Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Kirkollishallituksen aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 – 14.

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 5 pages before this page

Dokumentet inneholder 5 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 5 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 5 sider før denne side

Detta dokument innehåller 5 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende