

## SEURAKUNNANNEUVOSTON KOKOUS

AIKA	Torstai 25.5.2023 klo 17.30 - 18.05
PAIKKA	TEAMS - nettikokous
PAIKALLA	Hartikainen Mika Hirvonen Pertti (saapui 17:34 §3) Honkaselkä Timo , kirkkoherra , puheenjohtaja Hyvönen Zanna Hänninen Helena Liukkonen Mauri Petsalo-Kauppinen Anita Turunen Hannu
LÄSNÄOLO-OIKEUDELLA PAIKALLA	Himberg Titta, Kähkönen Martti
POISSA	Huovinen Esko , varapuheenjohtaja Leskinen Arto , pappien ja kanttorien edustaja Levä Terho , katedraalin isännöitsijä
SIHTEERI	Sissonen Juha

Timo Honkaselkä  
puheenjohtaja

Juha Sissonen  
sihteeri

Mika Hartikainen  
pöytäkirjantarkastaja

Zanna Hyvönen  
pöytäkirjantarkastaja

Seurakunnanneuvoston kokouksen tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä seurakunnan ilmoitustaululla Kuopiossa 1.6.2023 – 15.6.2023 välisen ajan.

Timo Honkaselkä  
seurakunnanneuvoston puheenjohtaja

1 § KOKOUKSEN AVAUS

**Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 17.30.**

2 § LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

**Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.**

3 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

**Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Mika Hartikainen ja Zanna Hyvönen, jotka toimivat myös tarvittaessa äänenlaskijoina.**

4 § TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

**Päätös: Hyväksyttiin työjärjestys, lisäyksellä §10 Muihin asioihin  
a) Katedraalikuoron kehittämishjelma**

5 § TALOUSKATSAUS 4 / 2023

Käydään läpi talousraportti 4 / 2023 .

**Päätös: Käytiin läpi talousraportti 4 / 2023.**

6 § NUORISOTYÖNTEKIJÄN PAIKAN TÄYTTÄMINEN

*Neuvoston kokous 27.4.2023*

*11 § NUORISOTYÖNTEKIJÄN PAIKAN TÄYTTÄMINEN*

*Nykyinen nuorisotyöntekijän työsopimus on määräaikainen 1.8.2022-31.8.2023.*

*Khran esitys: Nimetään työryhmä, joka valmistelee nuorisotyöntekijän paikan hakuprosessin.*

***Päätös: Esityksen mukaan. Valitaan työryhmään Zanna Hyvönen, Pertti Hirvonen ja kirkkoherra. Työryhmä tekee esityksen neuvoston toukokuun kokoukseen.***

**Työryhmän**

**esitys: Työryhmä on kokoontunut 22.5.2023 ja esittää neuvostolle paikan laittamista hakuun.**

Tarkistusmerkintä

**Ilmoitukset seurakunnan nettisivuille ja TE-palveluiden sivuille. Hakuaikaa 15.6.2023 saakka (Liite 1).**

**Päätös: Hyväksyttiin työryhmän esityksen mukaan.  
Työryhmä valtuutetaan tekemään esitys neuvostolle nuorisotyöntekijästä seuraavaan neuvoston kokoukseen.**

7 § PIELAVEDEN LÄHDEKAPPELIN SIIRTO

Seurakunta on pyytänyt kolmelta toimijalta tarjoukset lähdekappelin siirrosta 21.5.2023 mennessä. Kiinteistölautakunta käsittelee asiaa kokouksessaan 23.5.2023. Kiinteistölautakunnan esitys lähetetään keskiviikkona 24.5.2023 neuvoston jäsenille.

Kiinteistölautakunnan kokous 23.5.2023:

5 § PIELAVEDEN LÄHDEKAPPELIN SIIRTO

*Tarjousten käsittely.*

**Päätös:** *Tarjouspyyntö on lähetetty kolmelle toimijalle; Kiinteistöhuolto Hirvasoja Oy, Vesrak Oy ja PH-Arkkitehtuuri Oy, joista ajallaan tarjouksen jättivät Vesrak Oy ja PH-Arkkitehtuuri Oy. Tarjoukset eivät ole julkisia.*

*Kiinteistölautakunta ilmaisee huolensa siitä, että molemmat urakkatarjoukset ylittävät aikaisemman hinta-arvion merkittävästi, johon talousarvioon varattu summa perustuu.*

*Lisäksi on mahdollista, että urakkaan voi syntyä toteutuksen aikana lisäkustannuksia, johon tulisi myös varautua.*

*Saaduista tarjouksista Vesrak Oy:n tarjous hieman edullisempi ja Vesrak Oy on toteuttanut seurakunnalle useita urakoita laadukkaasti.*

*Kiinteistölautakunta esittää neuvostolle, että urakka voidaan tilata Vesrak Oy:ltä edellyttäen, että neuvosto hyväksyy talousarvioon varatun summan merkittävän ylityksen.*

**Päätös: Kiinteistölautakunnan esityksen mukaan hyväksytään talousarvion ylitys ja tilataan Lähdekappelin siirtourakka Vesrak Oy:lta.**

Tarkistusmerkintä

8 § PYHÄKKÖJEN KUNTOTARKASTUKSET

Seurakunta on pyytänyt tarjouksia Kuopion, Pielaveden, Kiuruveden ja Iisalmen pyhäkköjen kuntotarkastuksista 21.5.2023 mennessä. Kiinteistölautakunta käsittelee asiaa kokouksessaan 23.5.2023. Kiinteistölautakunnan esitys lähetetään keskiviikkona 24.5.2023 neuvoston jäsenille.

Kiinteistölautakunnan kokous 23.5.2023:

6 § PYHÄKKÖJEN KUNTOKARTOITUKSET

*Tarjousten käsittely.*

**Päätös:** *Tarjouspyyntö on lähetetty neljälle toimijalle: FCG Oy, MittaVaT Oy, Raksystems Oy ja Toiminimi Kalle Hokkanen. Kalle Hokkanen on ilmoittanut että ei pysty jättämään tarjousta. Tarjoukset eivät ole julkisia.*

*Saadut tarjoukset ylittävät talousarvioon varatun summan merkittävästi.*

*Ennen päätöksentekoa selvitetään, voidaanko FCG Oy:n vuonna 2019 tekemiä raporteja hyödyntää.*

**Päätös: Merkittiin tiedoksi.**

9 § TYÖVAPAAT

**- Papiston ja kanttorien vuosilomat**

- Arto Leskinen , 4. – 22.9.2023

**Päätös: Hyväksyttiin Arto Leskisen työvapaa ja lähetetään se hiippakunnan piispan vahvistettavaksi.**

10 § MUUT ASIAT

a) Katedraalikuoron kehittämisohjelma

**Päätös: Keskusteltiin katedraalikuoron kehittämisohjelmasta. Jatketaan keskustelua syksyllä.**

11 § KOKOUKSEN PÄÄTÖS

**Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 18.05.**

Tarkistusmerkintä

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi hakea siihen oikaisua Suomen ortodoksiselta kirkollishallitukselta (Karjalankatu 1, 70110 Kuopio, [kirkollishallitus@ort.fi](mailto:kirkollishallitus@ort.fi)) kirjallisella oikaisuvaatimuksella.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös ei ole tarkoituksenmukainen, ainoastaan seurakunnanvaltuuston ja luostarin johtokunnan kirkollishallitukselle alistettavasta päätöksestä.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, taikka jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, on oikaisuvaatimuksessa ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä oikaisuvaatimukseen valtakirja.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Suomen ortodoksiselle kirkollishallitukselle oikaisuvaatimusajan kuluessa henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostina. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla. Postitse lähetetty oikaisuvaatimus katsotaan annetuksi sinä päivänä, jona oikaisuvaatimuksen sisältävä postilähetys tai ilmoitus lähetyksen saapumisesta postin osoitetoimipaikkaan on annettu kirkollishallitukselle. Asiakirjaan, joka postitse tai lähetin välityksellä lähetetään kirkollishallitukselle, on lähettäjän selvästi merkittävä nimensä, ammatinsa, asuinpaikkansa ja postiosoitteensa.

Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Kirkollishallituksen aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 – 14.

**SIGNATURES****ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 5 pages before this page

Dokumentet inneholder 5 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 5 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 5 sider før denne side

Detta dokument innehåller 5 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende