

SEURAKUNNANNEUVOSTON KOKOUS

AIKA	Torstai 23.5.2019 klo 17.30 - 19.06
PAIKKA	Neuvostila, Snellmaninkatu 8, Kuopio
PAIKALLA	Timo Honkaselkä, kirkkoherra, puheenjohtaja Perola Paavo, katedraalin isännöitsijä Huovinen Esko Hyvönen Zanna Lujanen Anneli Remes Arja Sulku Mauri
POISSA	Hirvonen Pertti Laukkanen Sofia , pappien ja kanttorien edustaja
SIHTEERI	Juha Sissonen



Timo Honkaselkä
puheenjohtaja



Juha Sissonen
sihteeri



Mauri Sulku
pöytäkirjantarkastaja



Paavo Perola
pöytäkirjantarkastaja

Seurakunnanneuvoston kokouksen tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä seurakunnan ilmoitustaululla Kuopiossa 31.5.2019 – 14.6.2019 välisen ajan.



Timo Honkaselkä
seurakunnanneuvoston puheenjohtaja

1 § KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja avasi kokouksen.

2 § LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

3 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Mauri Sulku ja Paavo Perola jotka toimivat myös tarvittaessa ääntenlaskijoina.

4 § NEUVOSTON TÄYDENTÄMINEN

Neuvoston jäsen ja pitkäaikainen varapuheenjohtaja Pekka Vilokkinen nukkui pois 25.4.2019. Laki ortodoksisesta kirkosta §58: "Jos jäsenen paikka tulee pysyvästi avoimeksi kesken toimikauden, seurakunnanvaltuuston on valittava jäljellä olevaksi toimikaudeksi uusi jäsen."

Päätös: Jätetään neuvoston täydentäminen valtuuston harkittavaksi.

5 § TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Päätös: Hyväksyttiin työjärjestys, lisäyksellä kaksi loma-anomusta sekä §13 Muihin asioihin:
a) Sijoituskatsaus
b) Syvänniemen tsasounan ulkomaalaus

6 § TALOUSKATSAUS

Käytiin läpi seurakunnan taloudellinen tilanne 3 / 2019.

7 § KIRKOLLISKOKOUSALOITTEET

Laki ortodoksisesta kirkosta §22: "Asia tulee kirkolliskokouksessa vireille kirkollishallituksen esityksellä taikka piispan, kirkolliskokouksen jäsenen, seurakunnan tai luostarin aloitteella. Aloitteiden jättämisestä ja käsittelystä säädetään kirkkojärjestyksessä."

Ortodoksisen kirkon kirkkojärjestys §37: "Kirkolliskokoukselle tulevat aloitteet on jätettävä kirkollishallitukselle viimeistään 30 päivänä kesäkuuta. Aloite on toimitettava kirkollishallitukselle kirjallisesti. Aloitteen on sisällettävä ehdotus ja perustelut."

Päätös: Valitaan työryhmä valmistelemaan aloitetta kirkolliskokoukselle. Työryhmään kutsutaan neuvostosta Paavo Perola ja Esko Huovinen sekä kirkkoherra Timo Honkaselkä, valtuuston puheenjohtaja Martti Kähkönen, kiinteistölautakunnan puheenjohtaja Hannu Tarnanen sekä tarvittaessa asiantuntijana käytetään seurakunnan tilintarkastaja Liisa Kuopusjärveä. Työryhmän tulisi erityisesti kiinnittää huomiota siirtymäavustuksiin, kiinteistöihin ja seurakunnan toiminta-avustuksiin.

8 § LAUSUNTOPYYNTÖ SEURAKUNNANVALTUUSTOLLE

Kirkollishallitus on 16.5.2019 lähettänyt seurakunnalle lausuntopyynnön koskien tulevia mahdollisia seurakuntaliitoksia. (Liitteet 1a , 1b)

Päätös: Valitaan toimikunta joka tekee esityksen neuvostolle 19.6.2019 klo 17.30 kokoukseen. Toimikuntaan kutsutaan neuvostosta Paavo Perola ja Esko Huovinen sekä kirkkoherra Timo Honkaselkä, valtuuston puheenjohtaja Martti Kähkönen, kiinteistölautakunnan puheenjohtaja Hannu Tarnanen sekä tarvittaessa asiantuntijana käytetään seurakunnan tilintarkastaja Liisa Kuopusjärveä.

Käydään neuvotteluja myös lisälmen ja Rautalammin seurakuntien luottamushenkilöiden kanssa ennen lausuntoesityksen antamista.

9 § SEURAKUNTASALIN FRESKON VAURIOT (Liite 2)

Valtuuston kokous 4.5.2019:

9 § VALTUUSTO- JA MUUT ALOITTEET

Ortodoksisen kirkon kirkkojärjestyksen 12.12.2006 annetun 6 luvun 90§:n mukaan jos seurakunnanvaltuuston jäsen haluaa asian valtuuston käsiteltäväksi, hänen on tehtävä siitä kirjallinen esitys valtuuston puheenjohtajalle, jonka on ilman aiheetonta viivytystä toimitettava se seurakunnanneuvoston valmisteltavaksi.

Päätös: Lähetetään rovasti Paul Hessen 29.4.2019 lähettämä kirje seurakuntasalin freskon vaurioista neuvoston tutkittavaksi ja käsiteltäväksi.

Khran esitys: Lähetetään asia kiinteistölautakunnan valmisteltavaksi.

Päätös: Lähetetään asia kirkkojärjestyksen 78 § nojalla kiinteistölautakunnan valmisteltavaksi.

10 § SAVON VOIMAN VERKKO OY:N LUPA MAASTOSUUNNITTELUUN (Liite 3)

Uuden sähköverkon suunnittelu koskee Kehvontien varressa sijaitsevaa Kuopion ortodoksisen seurakunnan omistuksessa olevaa 7:14 Miinala kiinteistöä.

Savon Voima Verkko Oy pyytää lupaa uuden sähköverkon maastosuunnittelulle Kehvontien

ja 7:14 kiinteistön rajalle liitteenä olevan kartan mukaisesti. Uusi kaapelinreitti on merkitty kartalle alustavan suunnitelman mukaisesti. Kaapelireitin sijainti tarkentuu maastosuunnittelun yhteydessä.

Laadimme maastosuunnittelun pohjalta maankäyttöön liittyvät sopimukset maanomistajien ja viranomaistahojen kanssa.

Maastosuunnittelun yhteydessä maanomistajien kanssa sovitaan sähköverkon uuden sijainnin lisäksi poistettavasta puustosta ja kasvillisuudesta sekä niistä maksettavista korvauksista.

Khran esitys: Myönnetään Savon Voima Verkko Oy:lle lupa maastosuunnitteluun.

Päätös: Myönnetään Savon Voima Verkko Oy:lle lupa maastosuunnitteluun.

11 § TYÖSOPIMUKSET

Anna Hirvonen , kirkon kesäopas , 17.6. - 12.7.2019
Patrik Törhönen , kirkon kesäopas , 15.7. - 9.8.2019
Rand Jarroch , arkiston järjestely ja luettelointi , 1.9.2019 -

Päätös: Hyväksyttiin työsopimukset.

12 § TYÖVAPAAT

- **Papiston ja kanttorien vuosilomat**

- **Työntekijöiden vuosilomat**

Svetlana Laamanen , 24.6. - 28.6.2019
Heikki Peiponen , 19.8. - 15.9.2019 (loman muutos)

Päätös: Hyväksyttiin vuosilomat.

13 § MUUT ASIAT

a) Sijoituskatsaus

Päätös: Esko Huovinen ja Mauri Sulku tekevät neuvoston seuraavalle kokoukselle esityksen, mitä osakkeita ostetaan jos/kun rahastoista luovutaan.

b) Syvänniemen tsasounan ulkomaalaus

Päätös: Kiinteistölautakunta voi jatkaa remontin suunnittelua.

14 § KOKOUKSEN PÄÄTÖS

Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 19.06



OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi hakea siihen oikaisua Suomen ortodoksiselta kirkollishallitukselta (Karjalankatu 1, 70110 Kuopio, kirkollishallitus@ort.fi) kirjallisella oikaisuvaatimuksella.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittyinä aikana.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös ei ole tarkoituksenmukainen, ainoastaan seurakunnanvaltuuston ja luostarin johtokunnan kirkollishallitukselle alistettavasta päätöksestä.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, taikka jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, on oikaisuvaatimuksessa ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä oikaisuvaatimukseen valtakirja.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Suomen ortodoksiselle kirkollishallitukselle oikaisuvaatimusajan kuluessa henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostina. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla. Postitse lähetetty oikaisuvaatimus katsotaan annetuksi sinä päivänä, jona oikaisuvaatimuksen sisältävä postilähetys tai ilmoitus lähetyksen saapumisesta postin osoitetoimipaikkaan on annettu kirkollishallitukselle. Asiakirjaan, joka postitse tai lähetin välityksellä lähetetään kirkollishallitukselle, on lähettäjän selvästi merkittävä nimensä, ammatinsa, asuinpaikkansa ja postiosoitteensa.

Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Kirkollishallituksen aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 – 14.