

1 § KOKOUKSEN AVAUS

**Puheenjohtaja, kirkkoherra Timo Honkaselkä avasi kokouksen klo 17.30.
Kutsuttuna paikalla on pankkiiri Ville Tenhunen Säästöpankista kertomassa
sijoituskatsauksen.**

2 § LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

3 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

**Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Mauri Liukkonen ja Hannele Eskelinen, jotka toimivat
myös tarvittaessa ääntenlaskijoina.**

4 § TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

**Päätös: Hyväksyttiin työjärjestys, lisäyksellä §15 Muihin asioihin
b) Katedraalin pääsiäisyöruokailu**

5 § SIOITUSKATSAUS

Pertti Hirvonen liittyi tässä vaiheessa kokoukseen.
Pankkiiri Ville Tenhunen Säästöpankista esitteli sijoituskatsauksen.

Päätös: Käytiin läpi sijoituskatsaus.

6 § TALOUSKATSAUS 02 / 2025

Päätös: Käytiin läpi talousraportti 2 / 2025.

7 § KIINTEISTÖSTRATEGIA (Liite 1)

Kiinteistölautakunnan kokous 15.4.2025:

6 § *KIINTEISTÖSTRATEGIAN PÄIVITYS*

Tarkistusmerkintä

Päätös: *Esitetään neuvostolle hyväksyttäväksi Kiinteistöstrategian päivitys, versio 2.1 1.4.2025.*

Päätös: Hyväksytään kiinteistöstrategia versio 2.1 1.4.2025 kiinteistölautakunnan esittämässä muodossa ja esitetään valtuustolle hyväksyttäväksi.

8 § VUOSIKERTOMUS 2024 (Liite 2)

Khran esitys: Käydään läpi vuosikertomus 2024 ja lähetetään valtuuston hyväksyttäväksi.

Päätös: Esityksen mukaan, esitetään vuosikertomuksen hyväksymistä valtuustolle.

9 § VEHMERSALMEN RUKOUSHUONEEN ISÄNNÖITSIJÄN VALINTA

Khran esitys: Esitetään valittavaksi Vehmersalmen isännöitsijäksi Einari Jousiaho. Nykyinen isännöitsijä Tomi Korkala jatkaa Vehmersalmen partiokämpän isännöitsijänä.

Päätös: Esityksen mukaan.

10 § KEITELEEN KIRKON ISÄNNÖITSIJÄN TEHTÄVÄT

Keiteleen kirkon isännöitsijä Jouni Kärtevä on pyytänyt eroa tehtävästä.

Khran esitys: Esitetään valtuustolle eron myöntämistä. Etsitään yhteistyössä paikallisten kanssa uusi isännöitsijä.

Päätös: Esityksen mukaan.

11 § TYYTYVÄISYYSKYSELY ORTODOKSISESTA TOIMINNASTA POHJOIS-POHJANMAALLA

Pohjois-Pohjanmaalla asuville seurakunnan jäsenille on lähetetty kysely alkuvuodesta 2025. Siinä selvitetään miten tyytyväisiä he ovat seurakunnan toimintaan (Liite3). Seurakunnan Pohjois-Pohjanmaahan kuuluvien alueiden liittämistä Pohjois-Suomen seurakuntaan ovat tehneet kirkolliskokousaloitteen seurakunnan kirkolliskokousedustajat Jussi Kauhanen ja Sofia Laukkanen. Liite 3.

Khran esitys: Käydään keskustelu asiasta.

Päätös: Kyselyn perusteella valtaosa vastanneista kannattaa liittymistä Pohjois-Suomen seurakuntaan. Neuvosto esittää valtuustolle, että seurakunta aloittaa keskustelut seurakuntarajojen mahdollisesta muutoksesta.

Tarkistusmerkintä

12 § TIEDOTUSTOIMIKUNNAN TÄYDENTÄMINEN

Tiedotustoimikunta on toivonut, että tiedotustoimikuntaa täydennettäisiin pastori Tapio Juntusella.

Päätös: Täydennetään tiedotustoimikuntaa pastori Tapio Juntusella.

13 § IISALMEN KIRKON ÄÄNENTOISTOJÄRJESTELMÄ

Kiinteistölautakunnan kokous 15.4.2025:

5 § IISALMEN KIRKON ÄÄNENTOISTOLAITTEISTO

Kiinteistölautakunnan kokous 11.3.2025:

5§ IISALMEN KIRKON ÄÄNENTOISTOLAITTEISTO

Äänenntoistolaitteitosta on saatu vertailukelpoiset tarjoukset Viking Pro Oy:ltä ja Praecom Oy. Praecom Oy:n tarjous on merkittävästi edullisempi kuin Vikin Pro Oy:n tarjous. Hanke ei ole mukana 2025 talousarviossa. Evakkonaiset osallistuvat hankkeeseen 2000 € summalla.

Päätös: Ennen päätöksentekoa testataan Praecom:n järjestelmä samoin kuin Viking Pro:n järjestelmä on testattu aikaisemmin.

Päätös: Molemmat tarjotut järjestelmät on testattu Iisalmen kirkossa. Molemmat järjestelmät täyttää tarvittavat vaatimukset. Kiinteistölautakunta esittää, että hyväksytään Praecom Oy:n tarjous, koska se on huomattavasti edullisempi.

Päätös: Hyväksytään Praecom Oy:n tarjous ilman silmukavahvistinta.

14 § TYÖVAPAAT

- Papiston ja kanttorien vuosilomat
- Työntekijöiden vuosilomat

Ei anottuja vuosilomia.

15 § MUUT ASIAT

- a) Venäjänkielisen toimikunnan 22.2.2025 kokouksen pöytäkirja
- b) Katedraalin Pääsiäisyöruokailu

**Päätös: a) Merkittiin tiedoksi
b) Keskusteltiin Katedraalin Pääsiäisyöruokailusta**

Tarkistusmerkintä

16 § KOKOUKSEN PÄÄTÖS

Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 19.13.

Tarkistusmerkintä

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi hakea siihen oikaisua Suomen ortodoksiselta kirkollishallitukselta (Karjalankatu 1, 70110 Kuopio, kirkollishallitus@ort.fi) kirjallisella oikaisuvaatimuksella.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös ei ole tarkoituksenmukainen, ainoastaan seurakunnanvaltuuston ja luostarin johtokunnan kirkollishallitukselle alistettavasta päätöksestä.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, taikka jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, on oikaisuvaatimuksessa ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä oikaisuvaatimukseen valtakirja.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Suomen ortodoksiselle kirkollishallitukselle oikaisuvaatimusajan kuluessa henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostina. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla. Postitse lähetetty oikaisuvaatimus katsotaan annetuksi sinä päivänä, jona oikaisuvaatimuksen sisältävä postilähetys tai ilmoitus lähetyksen saapumisesta postin osoitetoimipaikkaan on annettu kirkollishallitukselle. Asiakirjaan, joka postitse tai lähetin välityksellä lähetetään kirkollishallitukselle, on lähettäjän selvästi merkittävä nimensä, ammattinsa, asuinpaikkansa ja postiosoitteensa.

Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Kirkollishallituksen aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 – 14.

SIGNATURES

ALLEKIRJOITUKSET

UNDERSKRIFTER

SIGNATURER

UNDERSKRIFTER

This documents contains 6 pages before this page
Dokumentet inneholder 6 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 6 sivua ennen tätä sivua
Dette dokument indeholder 6 sider før denne side

Detta dokument innehåller 6 sidor före denna sida

authority to sign
representative
custodial

asemavaltuus
nimenkirjoitusoikeus
huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt
firmateckningsrätt
förvaltare

autoritet til å signere
representant
foresatte/verge

myndighed til at underskrive
repræsentant
frihedsberøvende