

## SEURAKUNNANNEUVOSTON KOKOUS

AIKA Torstai 11.2.2021 klo 17.30 - 19.37

PAIKKA Seurakuntasali, Snellmaninkatu 8, Kuopio

PAIKALLA Hartikainen Mika (Teams)  
Hirvonen Pertti  
Honkaselkä Timo , kirkkoherra  
Huovinen Esko  
Hyvönen Zanna (Teams)  
Hänninen Helena  
Leskinen Arto , pappien ja kanttoreiden edustaja  
Levä Terho , katedraalin isännöitsijä  
Liukkonen Mauri (Teams)  
Petsalo-Kauppinen Anita  
Ryda Gennadi

LÄSNÄOLO-OIKEUDELLA PAIKALLA Himberg Titta , Kähkönen Martti (Teams)

JÄSENET POISSA -

SIHTEERI Juha Sissonen

Timo Honkaselkä  
puheenjohtaja

Esko Huovinen  
puheenjohtaja §10,§16

Juha Sissonen  
sihteeri

Terho Levä  
pöytäkirjantarkastaja

Helena Hänninen  
pöytäkirjantarkastaja

Seurakunnanneuvoston kokouksen tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä seurakunnan ilmoitustaululla Kuopiossa 18.2.2021 – 4.3.2021 välisen ajan.

Timo Honkaselkä  
seurakunnanneuvoston puheenjohtaja

1 § KOKOUKSEN AVAUS

**Puheenjohtaja avasi kokouksen, valtuutetut esittäytyivät.**

2 § LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

**Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.**

3 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

**Valittiin tässä pykälässä myös kokousten sihteeri.**

**Päätös: Sihteeriksi valittiin seurakuntas sihteeri Juha Sissonen.  
Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Terho Levä ja Helena Hänninen jotka toimivat myös tarvittaessa ääntenlaskijoina.**

4 § TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

**Päätös: Hyväksyttiin työjärjestys, lisäyksellä §19 Muihin asioihin**  
**a) Kevään kokoukset ja aikataulut**  
**b) Rautalammin alueen tilannekatsaus**  
**c) Iisalmen papin auto-tilanne**  
**d) Koronatilanteen päivitys**  
**sekä Arto Leskisen ja Anne Kärkkäisen loma-anomukset.**

5 § NEUVOSTON VARAPUHEENJOHTAJAN VALINTA VUODELLE 2021

Varapuheenjohtaja valitaan vuodeksi kerrallaan.  
*Ortodoksisen kirkon kirkkojärjestys 93§*

**Päätös: Neuvoston varapuheenjohtajaksi vuodelle 2021 valittiin yksimielisesti Esko Huovinen.**

6 § DIAKONIA TOIMIKUNTA TOIMIKAUDELLE 2021-2023

**Khraan esitys: Kuopion vuoden 2020 diakonia-toimikunnalta on pyydetty esitystä 8.2.2021 mennessä, keskustellaan edustajista entisen Iisalmen ja Rautalammin seurakuntien alueelta.**

**Päätös: Diakonia-toimikuntaan toimikaudelle 2021-2023 valittiin:**  
**Jouni Määttänen, Hilikka Koponen ja Piia Martikainen.**  
**Pyritään täydentämään toimikuntaa myöhemmin.**

Tarkistusmerkintä

7 § LAPSI- JA NUORISOTYÖTOIMIKUNTA TOIMIKAUDELLE 2021-2023

**Khnan esitys:** Kuopion vuoden 2020 lapsi- ja nuoristotyötoimikunnalta on pyydetty esitystä 8.2.2021 mennessä, keskustellaan edustajista entisen Iisalmen ja Rautalammin seurakuntien alueelta.

**Päätös:** Lapsi- ja nuorisotyötoimikuntaan toimikaudelle 2021-2023 valittiin:

**Heidi Väänänen.**

**Palataan asiaan neuvoston seuraavassa kokouksessa.**

8 § VENÄJÄNKIELINEN TOIMIKUNTA TOIMIKAUDELLE 2021-2023

**Khnan esitys:** Kuopion vuoden 2020 venäjänkieliseltä toimikunnalta on pyydetty esitystä 8.2.2021 mennessä, keskustellaan edustajista entisen Iisalmen ja Rautalammin seurakuntien alueelta.

**Päätös:** Venäjänkieliseen toimikuntaan toimikaudelle 2021-2023 valittiin:

**Hyvönen Zanna, Pelgonen Ilona, Laamanen Svetlana, Serova Ekaterina,**

**Sadovnichja Natalia, Bezvenyuk Zinaida, Timofeev Dimitrij, Pietikäinen Nadezhda ja Pronicheva Irina.**

9 § TOIMINNAN JA TALOUDEN SUUNNITTELUTOIMIKUNNAN VALINTA TOIMIKAUDELLE 2021-2023

**Päätös:** Toiminnan ja talouden suunnittelutoimikuntaan toimikaudelle 2021-2023 valittiin:

**Kiinteistölautakunnan puheenjohtaja (valitaan myöhemmin), kirkkoherra Honkaselkä Timo, Eskelinen Hannele, Huovinen Esko ja Hänninen Helena.**

10 § KIRKKOHERRAN JA EIJA HONKASELÄN LASKUJEN HYVÄKSYJÄ TOIMIKAUDELLE 2021-2023

**Kirkkoherra Timo Honkaselkä ilmoitti olevansa pykälässä esteellinen ja varapuheenjohtaja Esko Huovinen toimi puheenjohtajana.**

**Päätös:** Kirkkoherra Timo Honkaselän ja kanttori Eija honkaselän laskujen hyväksyjäksi toimikaudelle 2021-2023 valittiin neuvoston varapuheenjohtaja Esko Huovinen.

Tarkistusmerkintä

11 § PAPIEN JA KANTTORIEN VAPAAPÄIVIEN VUOSISUUNNITELMA

Työehtosopimuksen (§ 6) mukaan pappien ja kanttorien vapaapäivien sijoittelusta laaditaan vuosisuunnitelma, joka toimitetaan seurakunnanneuvoston käsittelymerkinnöin ao. hiippakunnan piispalle. Hiippakuntakanslia ylläpitää ajantasaista rekisteriä pappien ja kanttorien sijaisista sekä osoittaa sopivan henkilön papin tai kanttorin sijaiseksi tämän vapaapäivänä.

Kaikkien pappien vapaapäivät ovat pääsääntöisesti maanantai-tiistai. Päivystysvelvollisuus maanantaina ja tiistaina on hoidettu niin, että jokainen seurakunnan kolmesta työsuhteisestä papista on vuorollaan päivystysvuorossa.

**Khraan esitys: Esitetään laadittu vuosisuunnitelma hiippakunnan piispalle.**

**Päätös: Esityksen mukaan.**

12 § ISÄNNÖITSIJÖIDEN VUOSIPALKKIOT V. 2021

Vuonna 2020 isännöitsijöiden vuosipalkkiot ovat olleet:

Kuopion Pyhän Nikolaoksen katedraali	550,00 €
Siilinjärven kirkko	400,00 €
Juankosken kirkko	350,00 €
Nilsin kirkko	350,00 €
Tuusniemen kirkko	350,00 €
Muuraveden tsasouna	350,00 €
Luikonlahden tsasouna	350,00 €
Toivalan tsasouna	220,00 €
Vehmersalmen tsasouna	220,00 €
Pielaveden kirkko	350,00 €
Keiteleen kirkko	350,00 €
Maaningan kirkko	350,00 €
Käärmelähdän tsasouna	220,00 €
Haatalan tsasouna	220,00 €
Syvänniemen tsasouna	350,00 €
Iisalmen kirkko	
Kiuruveden kirkko	
Lapinlahden kirkko	
Nivalan kirkko	
Sukevan tsasouna	
Sonkajärven tsasouna	
Alapitkän tsasouna	
Salahmin tsasouna	
Pyhäsalmen tsasouna	
Haapaveden tsasouna	

Tarkistusmerkintä

Rautalammin kirkko	400,00 €
Suonenjoen kirkko	400,00 €
Vesannon tsasouna	200,00€
Tervon tsasouna	200,00 €

**Khraan esitys:** Yhtenäistetään korvaukset entisen Kuopion seurakunnan tasolle

**Päätös:** Esityksen mukaan.

**Isännöitsijöiden vuosipalkkiot vuodelle 2021 ovat:**

<b>Kuopion Pyhän Nikolaoksen katedraali</b>	<b>550,00 €</b>
<b>Siilinjärven kirkko</b>	<b>400,00 €</b>
<b>Juankosken kirkko</b>	<b>350,00 €</b>
<b>Nilsin kirkko</b>	<b>350,00 €</b>
<b>Tuusniemen kirkko</b>	<b>350,00 €</b>
<b>Muuraveden tsasouna</b>	<b>350,00 €</b>
<b>Luikonlahden tsasouna</b>	<b>350,00 €</b>
<b>Toivalan tsasouna</b>	<b>220,00 €</b>
<b>Vehmersalmen tsasouna</b>	<b>220,00 €</b>
<b>Pielaveden kirkko</b>	<b>350,00 €</b>
<b>Keitele kirkko</b>	<b>350,00 €</b>
<b>Maaningan kirkko</b>	<b>350,00 €</b>
<b>Käärmelähdän tsasouna</b>	<b>220,00 €</b>
<b>Haatalan tsasouna</b>	<b>220,00 €</b>
<b>Syvänniemen tsasouna</b>	<b>350,00 €</b>
<b>Iisalmen kirkko</b>	<b>400,00 €</b>
<b>Kiuruveden kirkko</b>	<b>350,00 €</b>
<b>Lapinlahden kirkko</b>	<b>350,00 €</b>
<b>Nivalan kirkko</b>	<b>350,00 €</b>
<b>Sukevan tsasouna</b>	<b>220,00 €</b>
<b>Sonkajärven tsasouna</b>	<b>350,00 €</b>
<b>Alapitkän tsasouna</b>	<b>350,00 €</b>
<b>Salahmin tsasouna</b>	<b>220,00 €</b>
<b>Pyhäsalmen tsasouna</b>	<b>350,00 €</b>
<b>Haapaveden tsasouna</b>	<b>220,00 €</b>
<b>Rautalammin kirkko</b>	<b>400,00 €</b>
<b>Suonenjoen kirkko</b>	<b>400,00 €</b>
<b>Vesannon tsasouna</b>	<b>220,00 €</b>
<b>Tervon tsasouna</b>	<b>220,00 €</b>

Tarkistusmerkintä

13 § POHJANRANTA TILAN METSÄNMYyntI

Metsänhoitoyhdistys on kilpailuttanut Pohjanranta tilan leimikon. Tarjouksia tuli neljä: Stora Enso, Keitele Forest, Iisalmen sahat ja UPM.

**Khraan esitys: Hyväksytään korkeimman tarjouksen tehneen Stora Enson tarjous.**

**Päätös: Esityksen mukaan hyväksytään korkeimman tarjouksen tehneen Stora Enson tarjous.**

14 § SEURAKUNNAN VAKUUTUKSET

Seurakunnan vakuutukset on kilpailuttanut Meklaritalo Oy.

**Päätös: Hyväksytään Pohjola Vakuutus Oy:n tarjous.  
Valtuutetaan kirkkoherra Timo Honkaselkä hoitamaan asiaa.**

15 § SUUREN PAASTON KOLEHTIEN KERÄÄMINEN SEURAKUNNAN DIAKONIAITYÖN HYVÄKSI

**Khraan esitys: Kerätään aikaisempien vuosien tapaan suuren paaston kolehdit seurakunnan diakonityön hyväksi.**

**Päätös: Esityksen mukaan.**

16 § TYÖNTEKIJÖIDEN TYKY-KUNTOSETELIT

Seurakunnan työntekijöillä on ollut mahdollisuus saada 20 kpl Tyky-kuntoaseteleitä (100 euroa/vuosi), jotka oikeuttavat liikunnan ja kulttuurin harrastamiseen.

**Kirkkoherra Timo Honkaselkä ilmoitti olevansa pykälässä esteellinen ja varapuheenjohtaja Esko Huovinen toimi puheenjohtajana.**

**Khraan esitys: Jatketaan entistä käytäntöä vuonna 2021, vaihdetaan paperiset setelit mahdollisesti mobiiliin ePassiin.**

**Päätös: Esityksen mukaan.**

Tarkistusmerkintä

17 § KIRKON JÄRJESTÖJEN KIRJE KOLEHTIPYHISTÄ

Kirkon järjestöt (Filantropia, ONL, PSHV) ovat 14.1.2021 päivätyssä kirjeessään pyytäneet kantamaan seurakunnan kolehdit heidän ehdottaminaan tai muina sopivaksi katsomina päivinä järjestöjen hyväksi. (Liite x)

**Khraan esitys: Anomus hylätään. Perusteluna on se, että seurakunnan keskusrahastomaksun kautta tuetaan ko. järjestöjä. Seurakunnan eri toimikunnat järjestävät tapahtumia, joiden kautta järjestöjä tuetaan.**

**Päätös: Esityksen mukaan.**

18 § TYÖVAPAAT

**- Papiston ja kanttorien vuosilomat**

Kaisa Salo 12. - 16.4.2021

Arto Leskinen 6.4. - 30.4.2021

**- Työntekijöiden vuosilomat**

Juha Sissonen 28. - 30.4.2021

Anne Kärkkäinen 29.3. - 1.4.2021 ja 30.4.2021

**Päätös: Hyväksyttiin työvapaat. Lähetetään Kaisa Salon ja Arto Leskisen loma-anomukset hiippakunnan piispan vahvistettavaksi.**

19 § MUUT ASIAT

a) Kevään kokoukset ja aikataulut

**Päätös: Seuraavat kokoukset 25.2.2021 (Teams) , 25.3. , 29.4. , 27.5. alkaen kello 17:30.**

b) Rautalammin alueen tilannekatsaus

**Päätös: Päätettiin laittaa perintään Rautalammin virkatalon vuokratilastit sekä yhtenäistää hautapaikkamaksut / hautapaikkahinnasto koko Kuopion seurakunnan alueella. Rautalammin seurakunnan kiinteistölautakunnassa vireillä olleet asiat, kuten Suonenjoen kirkon alakerran remontin suunnittelu ja lämpöpumpun hankinta, päätettiin siirtää Kuopion seurakunnan kiinteistölautakunnan hoidettavaksi.**

**Kirkkoherra ja ja papisto selvittävät mahdollisuutta saada Rautalammin seurakunnan alueelle järjestetyksi Pääsiäisyöpalvelus tai toisen pääsiäispäivän palvelus.**

Tarkistusmerkintä

c) lisälmen papin auto-tilanne

**Päätös: Selvitetään mahdollisuus hankkia leasing-auto lisälmen papin käyttöön.**

d) Koronatilanteen päivitys

**Päätös: Kirkkoherra kertoi seurakunnan koronatilanteesta. Selvitetään mahdollisuutta streamaus-laitteiston päivittämiseen paremmaksi.**

20 § KOKOUKSEN PÄÄTÖS

**Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 19.37.**

Tarkistusmerkintä



## OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi hakea siihen oikaisua Suomen ortodoksiselta kirkollishallitukselta (Karjalankatu 1, 70110 Kuopio, [kirkollishallitus@ort.fi](mailto:kirkollishallitus@ort.fi)) kirjallisella oikaisuvaatimuksella.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös ei ole tarkoituksenmukainen, ainoastaan seurakunnanvaltuuston ja luostarin johtokunnan kirkollishallitukselle alistettavasta päätöksestä.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, taikka jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, on oikaisuvaatimuksessa ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä oikaisuvaatimukseen valtakirja.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Suomen ortodoksiselle kirkollishallitukselle oikaisuvaatimusajan kuluessa henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostina. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla. Postitse lähetetty oikaisuvaatimus katsotaan annetuksi sinä päivänä, jona oikaisuvaatimuksen sisältävä postilähetys tai ilmoitus lähetyksen saapumisesta postin osoitetoimipaikkaan on annettu kirkollishallitukselle. Asiakirjaan, joka postitse tai lähetin välityksellä lähetetään kirkollishallitukselle, on lähettäjän selvästi merkittävä nimensä, ammattinsa, asuinpaikkansa ja postiosoitteensa.

Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Kirkollishallituksen aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 – 14.

**SIGNATURES****ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 9 pages before this page

Dokumentet inneholder 9 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 9 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 9 sider før denne side

Detta dokument innehåller 9 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende