

KIINTEISTÖLAUTAKUNNAN KOKOUS

AIKA	Keskiviikko 14.9.2022 klo. 17.00 – 19.54
PAIKKA	TEAMS - nettikokous
LÄSNÄ	Hannonen Viljo Husso Katariina Huuskonen Markku Hynninen Jari Luhtasela Jaakko Honkaselkä Timo, kirkkoherra
POISSA	Jaloniemi Petri
SIHTEERI	Juha Sissonen

Jari Hynninen
puheenjohtaja

Juha Sissonen
sihteeri

Katariina Husso
pöytäkirjantarkastaja

Jaakko Luhtasela
pöytäkirjantarkastaja

Kiinteistölautakunnan kokouksen tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä seurakunnan ilmoitustaululla Kuopiossa 21.9.2022 - 5.10.2022 välisen ajan.

Jari Hynninen
kiinteistölautakunnan puheenjohtaja

1 § KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja avasi kokouksen.

2 § LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

3 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Katariina Husso ja Jaakko Luhtasela, jotka toimivat myös tarvittaessa ääntenlaskijoina.

4 § TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Päätös: Hyväksyttiin työjärjestys, lisäyksellä §10 Muihin asioihin
a) Seurakunnan arvoesineistön inventointihankkeen väliraportti
b) Iisalmen haudanhoitosopimus

5 § TALOUSARVION VALMISTELU (Liite 1)

Päätös: Kirjattiin talousarviosuunnitelmat erilliseen dokumenttiin joka lisätään pöytäkirjan liitteeksi.

6 § HAATALAN IKOSTAASIN SIIRTO SAVONLINNAN KIRKKOON

Haatalaan on sijoitettu Soanlahdelta siirretty ikonostaasi. Haatalan rukoushuone on huonokuntoinen ja seurakunta on siitä luopumassa. Metropolitta Arseni on ehdottanut että ikonostaasi voitaisiin siirtää Savonlinnan ns. pikkukirkkoon, joka on siirtynyt Saimaan seurakunnan omistukseen.

Päätös: Kiinteistölautakunta kannattaa metropoliitta Arsenin ehdotusta. Mikäli ikonostaasi päätetään lahjoittaa Saimaan seurakunnalle, tulee sen vastata kaikista siirtokuluista.

Tarkistusmerkintä

7 § PIELAVEDEN LÄHDEKAPPELIN SIIRTO

Pielaveden kirkon yhteydessä sijaitsevaa pyhän Blasioksen lähdekappelia on pyydetty siirrettäväksi kirkkopihaan. (Liite 2)

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

8 § IISALMEN KIRKON LÄMMÖNVAIHTIMEN UUSIMISEN TARJOUSTEN KÄSITTELY JA TOIMITTAMINEN VALINTA

Päätös: Tarjouksia saatu vain yksi neljästä pyydetystä. Palataan asiaan kun tarjouksia on saatu lisää.

9 § VASTINE TUUSNIEMEN KIRKON MAALAUKSEN TOIMENPIDELUVALLE

Päätös: Kiinteistölautakunta on tutustunut Martti Kähkösen laatimaan vastineeseen ja se toimitetaan Tuusniemen kuntaan.

10 § MUUT ASIAT

a) Seurakunnan arvoesineistön inventointihankkeen väliraportti

Päätös: Kuopion seurakunnalla on tarkoitus jatkaa inventointiprojektia. Annettu selvitys on väliraportti. Kirkon tasolla on käynnissä hanke, jonka yhteydessä löytynee tietojärjestelmä myös kalustoluettelon hoitoon. Seurakunta kiittää kirkollishallitusta tähänastisesta tuesta. Inventointihanke on osoittanut tarpeellisuutensa seurakuntien yhdistymisessä.

b) Iisalmen haudanhoitosopimus

Päätös: Merkittiin tiedoksi. Tehdään sopimus urakoitsijan kanssa, urakoitsija ei laskuta suoraan omaista vaan tahtoo tehdä sopimuksen seurakunnan kanssa.

As Oy Kuopion Simon-kartano tiedote 1-2022

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

11 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.54.

Tarkistusmerkintä

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi hakea siihen oikaisua Suomen ortodoksiselta kirkollishallitukselta (Karjalankatu 1, 70110 Kuopio, kirkollishallitus@ort.fi) kirjallisella oikaisuvaatimuksella.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettamisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös ei ole tarkoituksenmukainen, ainoastaan seurakunnanvaltuuston ja luostarin johtokunnan kirkollishallitukselle alistettavasta päätöksestä.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, taikka jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, on oikaisuvaatimuksessa ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä oikaisuvaatimukseen valtakirja.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Suomen ortodoksiselle kirkollishallitukselle oikaisuvaatimusajan kuluessa henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostina. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla. Postitse lähetetty oikaisuvaatimus katsotaan annetuksi sinä päivänä, jona oikaisuvaatimuksen sisältävä postilähetys tai ilmoitus lähetyksen saapumisesta postin osoitetoimipaikkaan on annettu kirkollishallitukselle. Asiakirjaan, joka postitse tai lähetin välityksellä lähetetään kirkollishallitukselle, on lähettäjän selvästi merkittävä nimensä, ammatinsa, asuinpaikkansa ja postiosoitteensa.

Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Kirkollishallituksen aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 – 14.

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 4 pages before this page

Dokumentet inneholder 4 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 4 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 4 sider før denne side

Detta dokument innehåller 4 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende