

KIINTEISTÖLAUTAKUNNAN KOKOUS

AIKA	keskiviikko 15.4.2026 klo. 18.00–18.33
PAIKKA	TEAMS - nettikokous
LÄSNÄ	Honkaselkä Timo, kirkkoherra Huuskonen Markku Hynninen Jari, puheenjohtaja ja sihteeri Luhtasela Jaakko Röynä Eero
KUTSUTTUNA PAIKALLA	Räsänen Unto, seurakuntamestari
POISSA	Hannonen Viljo Jetsu Jyrki
SIHTEERI	Jari Hynninen

Jari Hynninen
puheenjohtaja ja sihteeri

Markku Huuskonen
pöytäkirjantarkastaja

Jaakko Luhtasela
pöytäkirjantarkastaja

Kiinteistölautakunnan kokouksen tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä seurakunnan ilmoitustaululla Kuopiossa 22.4.2026 - 6.5.2026 välisen ajan.

Jari Hynninen
kiinteistölautakunnan puheenjohtaja

1 § KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja Jari Hynninen avasi kokouksen.

2 § LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

3 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Markku Huuskonen ja Jaakko Luhtasela , jotka toimivat myös tarvittaessa ääntenlaskijoina.

4 § TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Päätös: Hyväksyttiin työjärjestys lisäyksellä muihin asioihin

7.1 Ilmanvaihtokanavien nuohoukset

7.2 Ilmalämpöpumppujen kondenssivesi

7.3 Palotarkastajan vinkit

5 § TARJOUS LUIKONLAHDEN RUKOUSHUONEESTA

Reijo ja Kimmo Ruhtinas ovat 30.3.2026 lähettäneet ostotarjouksen Luikonlahden rukoushuoneesta (Liite 1a). Metropoliitta Arseni on lähettänyt neuvostolle 8.10.2025 lausunnon Luikonlahden ja Vesannon tsasounista (Liite 1b), jossa todetaan, että suunnitelmia luopumiseksi voidaan jatkaa. Valtuuston hyväksymän kiinteistöstrategian mukaan Luikonlahden rukoushuoneen luopumisajankohdaksi on merkitty vuodet 2026–2028.

Päätös: Kiinteistölautakunta esittää neuvostolle Reijo ja Kimmo Ruhtinaan tarjouksen hyväksymistä.

6 § KATEDRAALIN KATTOREMONTTI

Keskusteltiin katedraalin katon tilanteesta.

Museovirastolta on tullut ohjeistusta, miten katon uusimisen kanssa tulisi edetä

**Päätös: Päätettiin edetä museoviraston ohjeistuksen mukaisesti ja pyytää tarjous kahdesta ensimmäisestä vaiheesta: kuntokartoitus ja rakennushistoriaselvitys.
Lisäksi ensin keskustellaan kirkon kiinteistöpäällikön Matti Rouvisen kanssa asiasta.**

7 § MUUT ASIAT

7.1 Ilmanvaihtokanavien nuohoukset

Ilmanvaihtokanavien nuohouksien säännöllisyys on lakisääteinen asia.

Ohjeistetaan isännöitsijöitä ja ensivuoden talousarviosuunnittelussa kerätään kohteet, joissa nuohoustarve on ja varataan tarvittava määräraha.

7.2. Ilmalämpöpumppujen kondenssivesi

Ilmalämpöpumpun ulkoyksikkö tuottaa runsaasti kondenssivettä, joka tulee ohja pois rakennuksen seinustalta.

Ohjeistetaan isännöitsijöitä asiasta.

7.3 Palotarkastajan vinkit

1. Palveluksissa käy iäkkäitä ihmisiä niin pyhäköissä olisi hyvä olla sydäniskuri. Kustannustehokkaampaa olisi, jos pappi kuljettaisi mukanaan sydäniskuria.

2. Niissä pyhäköissä, joissa pidetään lämmöt päällä ympärivuotisesti, tulisi vaahtosammuttimet vaihtaa nestesammuttimiksi.

Ohjeistetaan isännöitsijöitä.

8 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.33.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi hakea siihen oikaisua Suomen ortodoksiselta kirkollishallitukselta (Karjalankatu 1, 70110 Kuopio, kirkollishallitus@ort.fi) kirjallisella oikaisuvaatimuksella.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös ei ole tarkoituksenmukainen, ainoastaan seurakunnanvaltuuston ja luostarin johtokunnan kirkollishallitukselle alistettavasta päätöksestä.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, taikka jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, on oikaisuvaatimuksessa ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä oikaisuvaatimukseen valtakirja.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Suomen ortodoksiselle kirkollishallitukselle oikaisuvaatimusajan kuluessa henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostina. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla. Postitse lähetetty oikaisuvaatimus katsotaan annetuksi sinä päivänä, jona oikaisuvaatimuksen sisältävä postilähetys tai ilmoitus lähetyksen saapumisesta postin osoitetoimipaikkaan on annettu kirkollishallitukselle. Asiakirjaan, joka postitse tai lähetin välityksellä lähetetään kirkollishallitukselle, on lähettäjän selvästi merkittävä nimensä, ammatinsa, asuinpaikkansa ja postiosoitteensa.

Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Kirkollishallituksen aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 – 14.

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This document contains 4 pages before this page

Dokumentet inneholder 4 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 4 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 4 sider før denne side

Detta dokument innehåller 4 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende