


## KIINTEISTÖLAUTAKUNNAN KOKOUS

AIKA	Torstai 30.5.2013 klo 17.00 – 19.10
PAIKKA	Neuvostila, Snellmaninkatu 8, Kuopio
JÄSENET	Koslonen Kari P. Martikainen Veijo Tarnanen Hannu Tuovinen Tuomo Honkaselkä Timo, saapui klo 17.20
POISSA	Ahtinen Irene Petsalo Sakari Rantsi Martti
SIHTEERI	Haarala Kirsi


  
Hannu Tarnanen  
puheenjohtaja

  
Kirsi Haarala  
sihteeri

  
Tuomo Tuovinen  
pöytäkirjantarkastaja

  
Veijo Martikainen  
pöytäkirjantarkastaja

Kiinteistölautakunnan kokouksen tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä seurakunnan ilmoitustaululla Kuopiossa 6. – 19.6.2013 välisen ajan.

  
Hannu Tarnanen  
kiinteistölautakunnan puheenjohtaja

1 § KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja avasi kokouksen.

2 § LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

3 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Tuomo Tuovinen ja Veijo Martikainen.

4 § TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEEN

Lisättiin § 11 Kuopio-Jukola 2014 anomus maankäytöstä ja § 12 Muut asiat lisälistasta

Hyväksyttiin työjärjestys lisäyksien jälkeen.

5 § SEURAKUNNAN KIIINTEISTÖJEN ULKOALUEIDEN TALVIHUOLTOTARJOUKSET

Päätettiin, että lähetetään isännöitsijöille tiedote pyhäköiden ulkoalueiden talvihuoltotarjous- ja sopimusmenettelystä ja tehdään yhtenäinen sopimuslomake, joka lähetetään nykyisille urakoitsijoille elokuun aikana.

6 § SIILINJÄRVEN SEURAKUNTATALON LISÄERISTYS

Päätettiin pyytää tarjoukset uuden ilmastoinnin esilämmityspatterin tekemisestä. Selvitetään mikä yritys voisi tehdä yläpohjan lisäeristuksen. Selvitetään myös miten seurakuntatalon sokkelin lämpöeristys tulisi tehdä. Selvitysten kustannukset otetaan investoinnin suunnitteluun varatuista rahoista.

Selvitetään ilmalämpöpumpun käyttömahdollisuus kirkkoon ja seurakuntasaliin.

7 § VUOKRA-ASUNTOJEN VUOKRIEN TARKISTUS

**Kiinteistölautakunta 7.2.2013 § 9:**

”Päätös: Päätettiin selvittää muutamasta seurakunnasta mikä on heidän hintatasonsa asuntojen vuokrissa seurakunnan entisille työntekijöille ja muille.”

**Kiinteistölautakunta 26.9.2012 § 6:**

”Esitys: Käydään läpi vuokrasopimukset ja tarkistetaan vuokrien määrä.

Päätös: Vuokra-asuntojen vuokrien tarkistus jätettiin pöydälle seuraavaan kokoukseen asti lisäselvityksiä varten. Selvitetään vuokra-asuntojen alueen markkinahinta ennen vuokrien korotusta. Päätettiin, että vuokrasopimukset yhtenäistetään.”

Tarkastus

**Seurakunnanneuvosto 27.9.2012 § 11:**

”Seurakunnalla on seuraavat vuokra-asunnot:

Pappilantalossa asunnot

A 1, 84 m<sup>2</sup>, vuokra 670 €/kk (1.8.2011 alk.), vesimaksu 18 €/hlö, autopaikka 20 €/kk

A 2, 65 m<sup>2</sup>, vuokra 422,12 €/kk (1.8.2011 alk.), vesi kuuluu vuokraan

As Oy Snellmaninkatu 7, C 23, 54,5 m<sup>2</sup>, vuokra 365,50 € (sidottu elinkustannusindeksiin)

Ristintupa, Pielavesi, 72 m<sup>2</sup>, vuokra 478,40 € (1.8.2011 alk.), vesimaksu 15 €/hlö, autopaikka 20 €/kk, saunamaksu 30 €/kk

As Oy Kauppakatu 49, B 25, 27 m<sup>2</sup>, 1.9.2012 alk. ei vuokralaista remontin takia

Miinala, vuokra 300 €/v.

Tulemantien asunto, 1.10.2012 alk. vuokrasopimus irtisanottu

Esitys: Kiinteistölautakunnan 26.9.2012 esitys asiasta. Kiinteistölautakunta päätti kokouksessaan 26.9.2012, että vuokra-asuntojen vuokrien tarkistus jätettiin pöydälle seuraavaan kokoukseen asti lisäselvityksiä varten. Selvitetään vuokra-asuntojen alueen markkinahinta ennen vuokrien korotusta. Päätettiin, että vuokrasopimukset yhtenäistetään.

Päätös: Hyväksyttiin.”

Päätös: Päätettiin periä vesimaksu 18 €/kk pappilantalonsa asunnosta A 2.

As Oy Snellmaninkatu 7 asunnon vuokra tarkistetaan, kun nykyinen vuokrasopimus päättyy lokakuussa 2013.

Ristintuvan asunnon vuokrasopimus pidetään entisellään.

As Oy Kauppakatu 49 asuntoon etsitään parhaillaan vuokralaista OVV:n kautta.

Miinalan vuokra tarkistetaan, kun nykyinen vuokrasopimus päättyy syyskuussa 2013.

8 § TARJOUS LANGATTOMAT ÄÄNENTOISTOLAITTEET

**Kiinteistölautakunta 7.2.2013 § 5:**

”Päätös: Päätettiin, että pyydetään kaksi tarjousta lisää äänentoistolaitteista Avek erityisratkaisut Oy:n lisäksi, liite 1.”

Äänentoistolaitteista ei ole pyydetty tarjouksia, koska tarjoajia on vähän.

Päätös: Päätettiin varata v. 2014 budjettiin 2 000 euroa äänentoistolaitteiden hankintaan.

Tarkastus

9 § MIINALAN SAUNAN KIUKAAN UUSINTA/JALMARI REITUN KIRJE

Jalmari Reittu on lähettänyt 10.5.2013 kirjeen, jossa hän pyytää uusimaan rantasaunan kiukaan, koska se on käyttökiellossa.

Päätös: Hyväksyttiin kiukaan uusinta.

10 § PIELAVEDEN KIRKON PIHA-ALUE

Päätös: Todettiin, että Pielaveden kirkon piha-alue on valmis, joten investoinnin ao. kustannuspaikka voidaan sulkea.

11 § KUOPIO-JUKOLA 2014 ANOMUS MAANKÄYTÖSTÄ

Kuopio-Jukola 2014 anoo maastonkäyttöä Vehmersalmen tilalla Kivijärvi 297-428-30-13

Päätös: Myönnettiin Kuopio-Jukola 2014 maastonkäyttö Vehmersalmen Kivijärven tilalla.

12 § MUUT ASIAT

Asunto Oy Kuopion Snellmaninkatu 7 kevättiedote 15.4.2013

Ruhtinaantien yksityistien tiekunnan kutsu/esityslista 9.5.2013

Pappilansuon tiekunnan vuosikokouskutsu 7.5.2013

Kaavin ympäristölautakunnan ilmoitus 19.4.2013

Asunto Oy Kuopion Kauppakatu 49 tiedote ylimääräisestä yhtiökokouksesta 20.3.2013

Metsänhoitoyhdistyksen puukaupan maksuerittely

Asunto Oy Kuopion Kauppakatu 49 tiedote valmistumisesta 30.4.2013

Peltaco väestönsuojan tarkastuspöytäkirja 6.5.2013

Yrittäjien Sähköhankinta Oy:n tarjous sähkön budjettilaskelmasta v. 2014

Ruhtinaantie yksityistien tiekunnan kokouksen pöytäkirja 9.5.2013

Asunto-osakeyhtiö Kuopion Kauppakatu 49 kutsu ylimääräiseen yhtiökokoukseen 6.6.2013

Pohjois-Savon metsänhoitoyhdistyksen puukaupan maksuerittely Miinala

Pohjois-Savon metsänhoitoyhdistyksen puukauppakirja 24.5.2013 Miinala

Keitele Forest mittaustodistus 16.5.2013 Miinala

Kuopion kaupungin kirje 23.5.2013 Hallituskatu, Piispankatu, Lappalaisenkatu katusaneeraus

Tarkastus

Maanmittauslaitos kutsu maanmittaustoimitukseen 12.6.2013 Pielavesi, Metsätikkala  
RN:o 595-422-1-319

Päätös: Yrittäjien Sähköhankinta Oy:n sopimuksen irtisanomisaika tarkistetaan ja selvitetään hinta-  
jakso. Muut asiat merkittiin tiedoksi.

12 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.10.

Tarkastus



## OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi hakea siihen oikaisua Suomen ortodoksiselta kirkollishallitukselta kirjallisella oikaisuvaatimuksella.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös ei ole tarkoituksenmukainen, ainoastaan seurakunnanvaltuuston ja luostarin johtokunnan kirkollishallitukselle alistettavasta päätöksestä.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, taikka jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, on oikaisuvaatimuksessa ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä oikaisuvaatimukseen valtakirja.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Suomen ortodoksiselle kirkollishallitukselle oikaisuvaatimusajan kuluessa henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse taikka telekopiona tai sähköpostina. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla. Postitse lähetetty oikaisuvaatimus katsotaan annetuksi sinä päivänä, jona oikaisuvaatimuksen sisältävä postilähetys tai ilmoitus lähetysten saapumisesta postin osoitetoimipaikkaan on annettu kirkollishallitukselle. Asiakirjaan, joka postitse tai lähetin välityksellä lähetetään kirkollishallitukselle, on lähettäjän selvästi merkittävä nimensä, ammattinsa, asuinpaikkansa ja postiosoiteensa.

Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Suomen ortodoksisen kirkollishallituksen postiosoite on Karjalankatu 1, 70110 Kuopio ja käyntiosoite Karjalankatu 1, Kuopio. Kirkollishallituksen kanslian aukioloaika on ma – pe 9.00 – 15.00. Kirkollishallituksen sähköpostiosoite on [kirkollishallitus@ort.fi](mailto:kirkollishallitus@ort.fi) ja telekopionumero 0206 100 211.